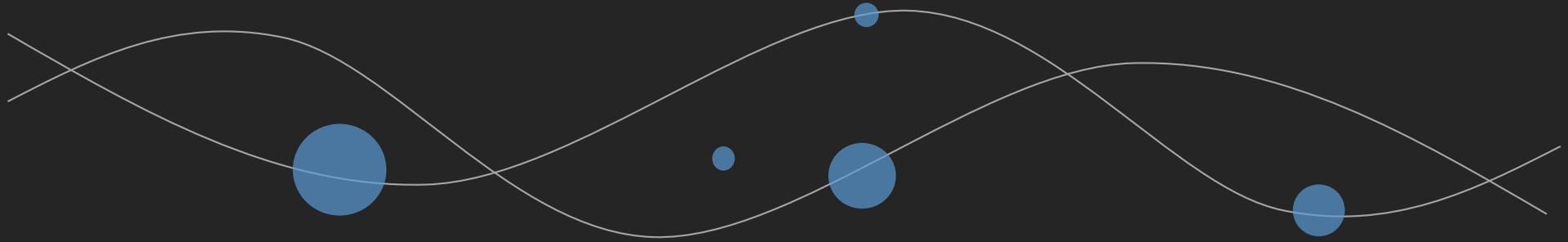


Jitsi

eCourse2 教學(教師)



Jitsi 須知

Jitsi一個會議最多人數為**75**人。

若需錄影，請自行啟動錄影，**Jitsi**會使用您的**Dropbox**儲存，若有分享的需求，請您下載後儲存至電腦上，或分享至**eCourse2**。

CONTENTS

01

建立
Jitsi

02

進入
Jitsi



01

建立 Jitsi

建立 Jitsi



1. 點選位於「單元」下方的「+」圖案

The screenshot displays a course management interface. At the top, there are navigation menus: "我的課程" (My Courses), "課程資訊" (Course Information), and "教材與活動" (Materials and Activities). On the right, there are utility icons for help, language (Taiwan flag), notifications, chat, and a user profile, along with the text "eCourse2 服務".

The main content area is divided into sections:

- 最新公告 (Latest Announcements):** A table with columns for "最新公告" (Latest Announcements), "test", and "test". The first row shows a date "09月 22日, 15:25" and a link icon. The second row shows a date "09月 18日, 14:36" and a link icon. The third row shows a date "09月 18日, 14:21" and a link icon. A "下一頁 >" (Next Page >) link is at the bottom right.
- 綜合討論區 (General Discussion Forum):** A section with a blue header and a "test" entry. A date "03月 21日, 20:37" and a link icon are visible at the bottom right.
- 課程內容 (Course Content):** A section with a blue header "單元 1" (Unit 1) and a "+" icon. Below the header, there are icons for settings, star, refresh, and trash. A red box highlights a "+" icon in the bottom right corner of this section.

Below the "課程內容" section, there are two entries:

- 活動名稱 (Activity Name):** "出缺席" (Attendance) with a link icon.
- 綜合討論區 (General Discussion Forum):** "綜合討論區" (General Discussion Forum) with a link icon and a "(受限制的)" (Restricted) label.

建立 Jitsi



2. 點選「Jitsi」

新增活動或資源



搜尋



所有

建議


Google Meet™
☆ ⓘ


H5P
☆ ⓘ


IMS內容包
☆ ⓘ


Jitsi
☆ ⓘ


SCORM教材包
☆ ⓘ


作業
☆ ⓘ


出缺席
☆ ⓘ


同儕互評
☆ ⓘ


問卷
☆ ⓘ


影片連結
☆ ⓘ


標籤
☆ ⓘ


檔案
☆ ⓘ


測驗卷
☆ ⓘ


票選
☆ ⓘ


網址
☆ ⓘ


編序學習
☆ ⓘ


討論區
☆ ⓘ


資料夾
☆ ⓘ


頁面
☆ ⓘ

3. 點選「一般」 輸入「會議名稱」

新增 Jitsi 到 雲端教室 ? 全部縮合

一般

會議名稱 ! ? !

- 這裡需要輸入資料，不能空白。

說明

是否顯示說明 ?

4.若老師欲指定時間開啟會議，可點擊「重要時程」點擊「啟用」並設定時間

▼ 重要時程

會議開始時間 

啟用

可進入會議時間

可設定學生在會議開啟後幾分鐘內可進入該會議

建立 Jitsi

5. 「分組與可視限制」和「規定與限制設定」可參考「教學手冊-分組分群」
6. 可選擇是否讓學生手動標及此活動完成，若選擇可以，則可以訂定預計完成時間
7. 設定完畢點選「儲存並返回課程」即可

The screenshot shows the configuration interface for Jitsi. The 'Grouping and Visibility Restrictions' section is highlighted with a red box. Below it, the 'Activity Completion' section is expanded, showing a dropdown menu for 'Track completion status' with three options: 'Students can manually mark this activity as complete', 'Do not mark activity completion status', and 'Students can manually mark this activity as complete'. The third option is selected and highlighted with a red box. Below the dropdown, there are two buttons: 'Save and return to course' and 'Cancel', both highlighted with red boxes.

分組與可視限制

規定與限制

活動完成度

追蹤完成狀態

預計完成時間

學生可以手動標記此活動為完成

不標示活動完成狀態

學生可以手動標記此活動為完成

儲存並返回課程

取消



8. 點選「儲存並返回課程」或「儲存並顯示」

▶ 分組與可視限制

▶ 規定與限制

▶ 活動完成度

儲存並返回課程

儲存並顯示

取消

» 02

進入
Jitsi

進入 Jitsi

1. 進入活動



單元 2

活動名稱

作業 影片連結 資料夾 + 新增活動或資源

JitsiTest

點選單元內的活動



雲端教室

您可使用任一雲端教室

- 進入Joinnet會議
- 預約Joinnet會議
- 管理會議
- 我的錄影檔管理
- 建立Google Meet™會議
- 管理會議
- 建立Jitsi會議**
- 管理會議

或從管理會議進入會議列表後，點選欲進入的會議

Jitsis	
單元	Jitsis
單元 1	Test
單元 2	JitsiTest

進入 Jitsi

2. 點選進入會議以開啟會議，您必須有
Dropbox才可使用Jitsi錄影

JitsiTest

點擊按鈕進入會議

進入會議

Jitsi一個會議最多人數為75人。

若需錄影，請自行啟動錄影，Jitsi會使用您的Dropbox儲存，

若有分享的需求，請您下載後儲存至電腦上，或分享至eCourse2。



進入 Jitsi

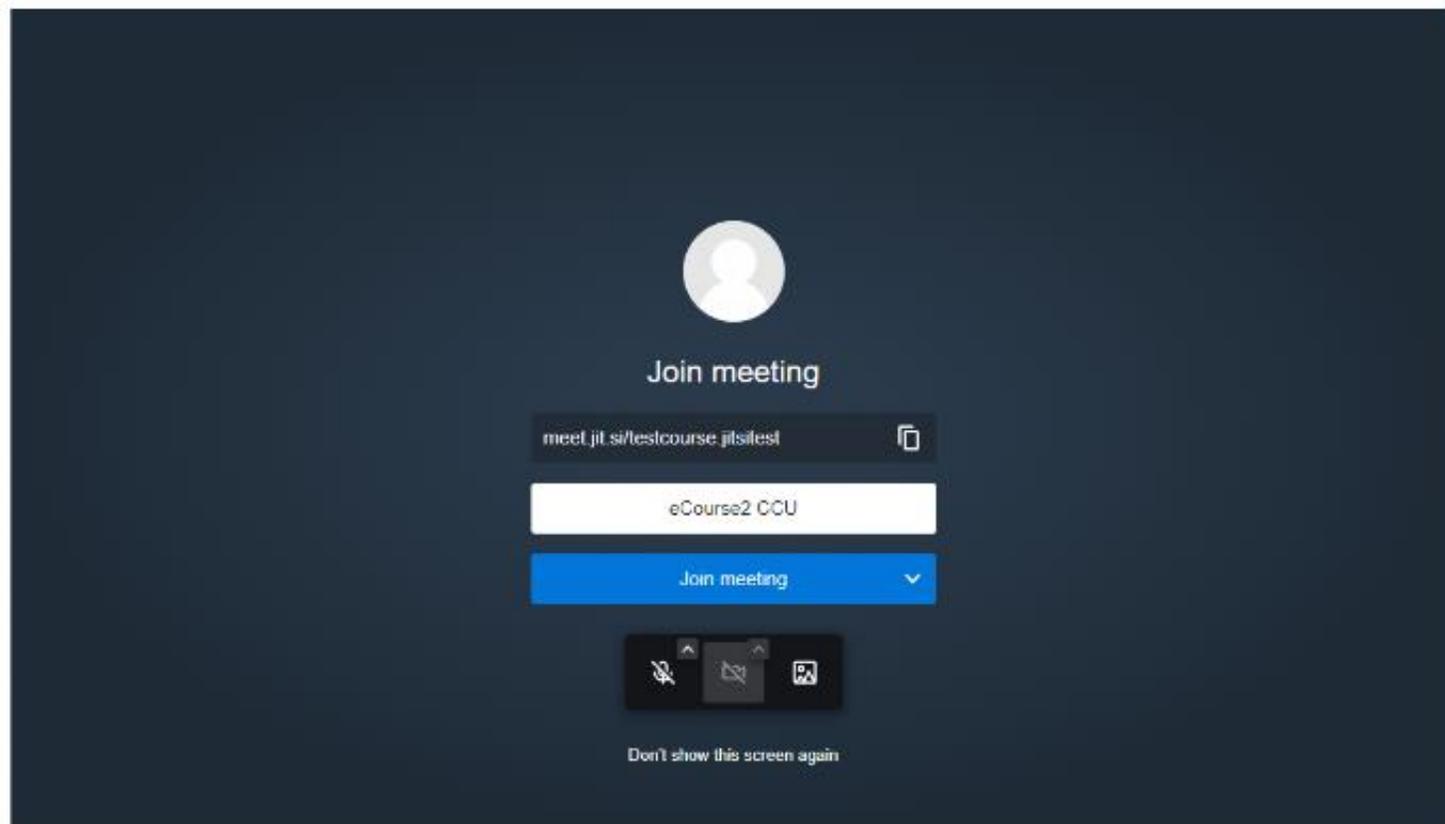


3. 可設定顯示名稱，或是複製網址分享給其他人，按下Join meeting進入會議

測試課程

測試用課程 / 測試課程

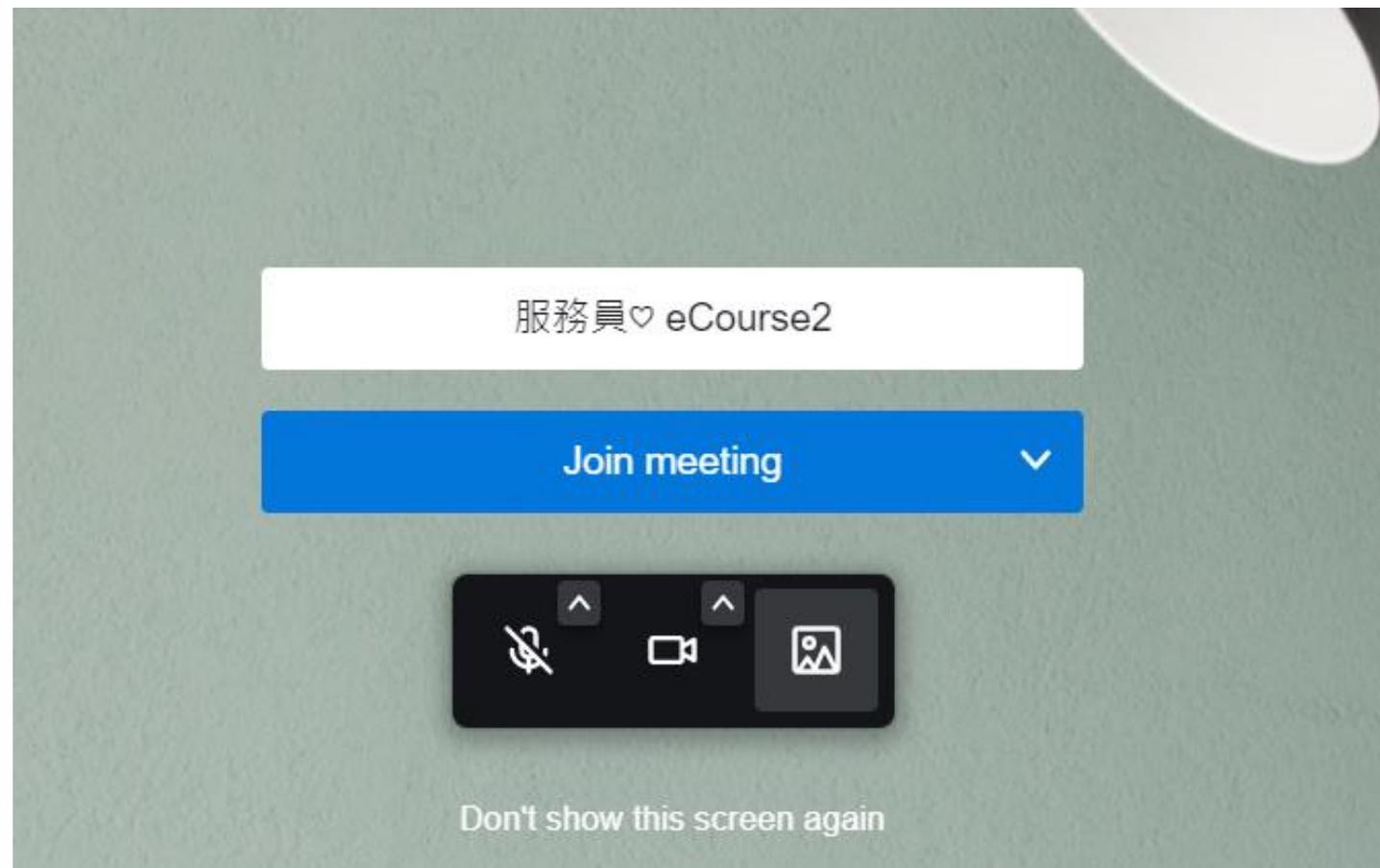
檢視角色 選擇角色



進入 Jitsi



3. 可設定顯示名稱，或是複製網址分享給其他人，按下Join meeting進入會議

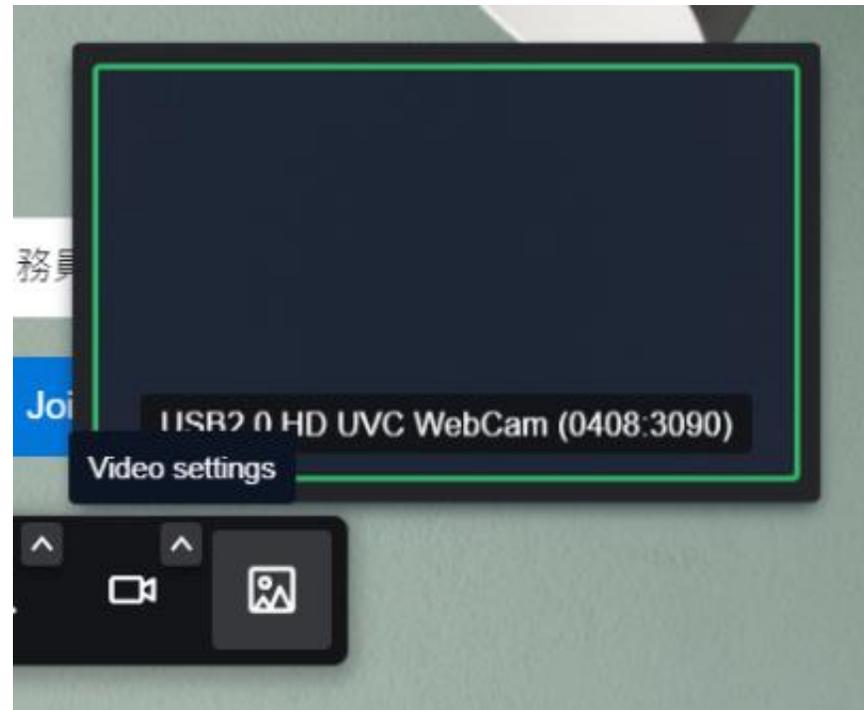


進入Jitsi

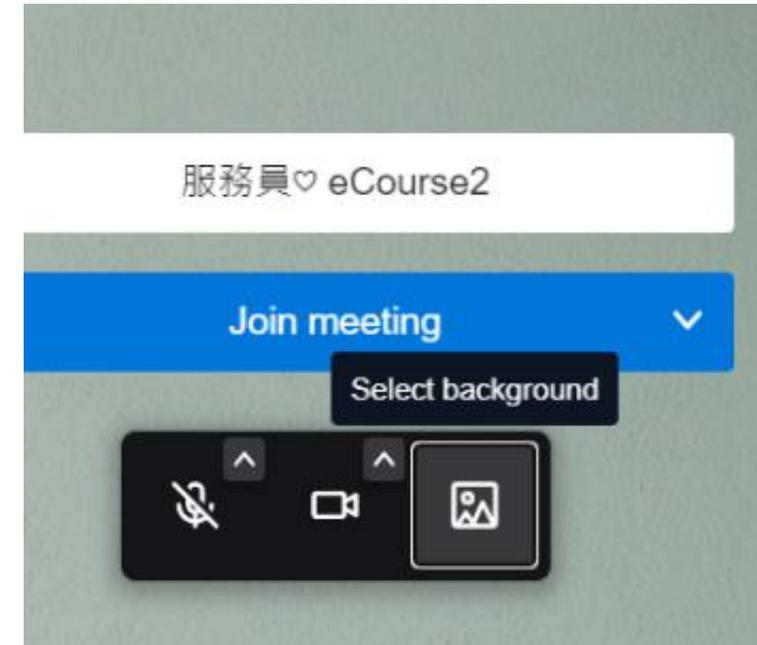
4. 相關設定



開啟音訊，點擊上方箭頭即可選擇要使用的音訊設備



開啟攝影機，點擊上方箭頭即可選擇要使用的攝影設備

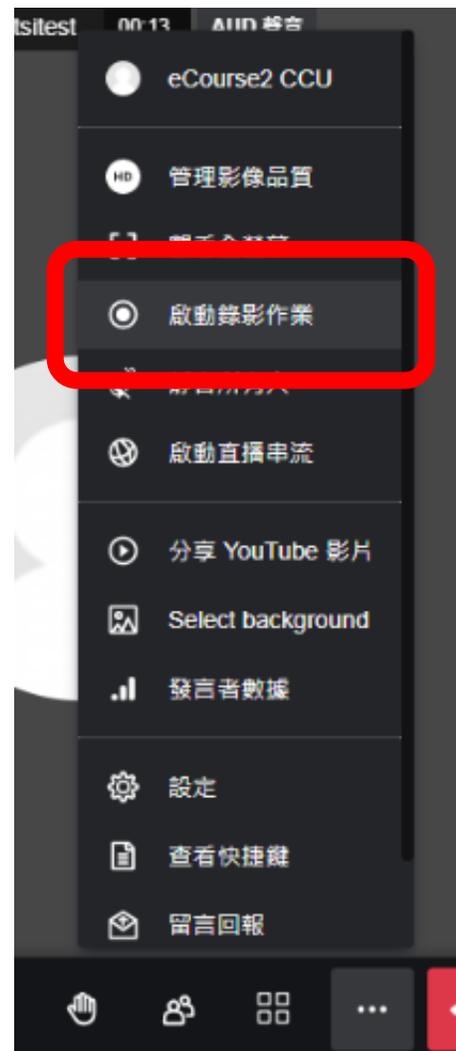


選擇會議背景

進入 Jitsi



5. 若您有Dropbox可以啟動錄影作業



進入Jitsi

6. 分享您的螢幕

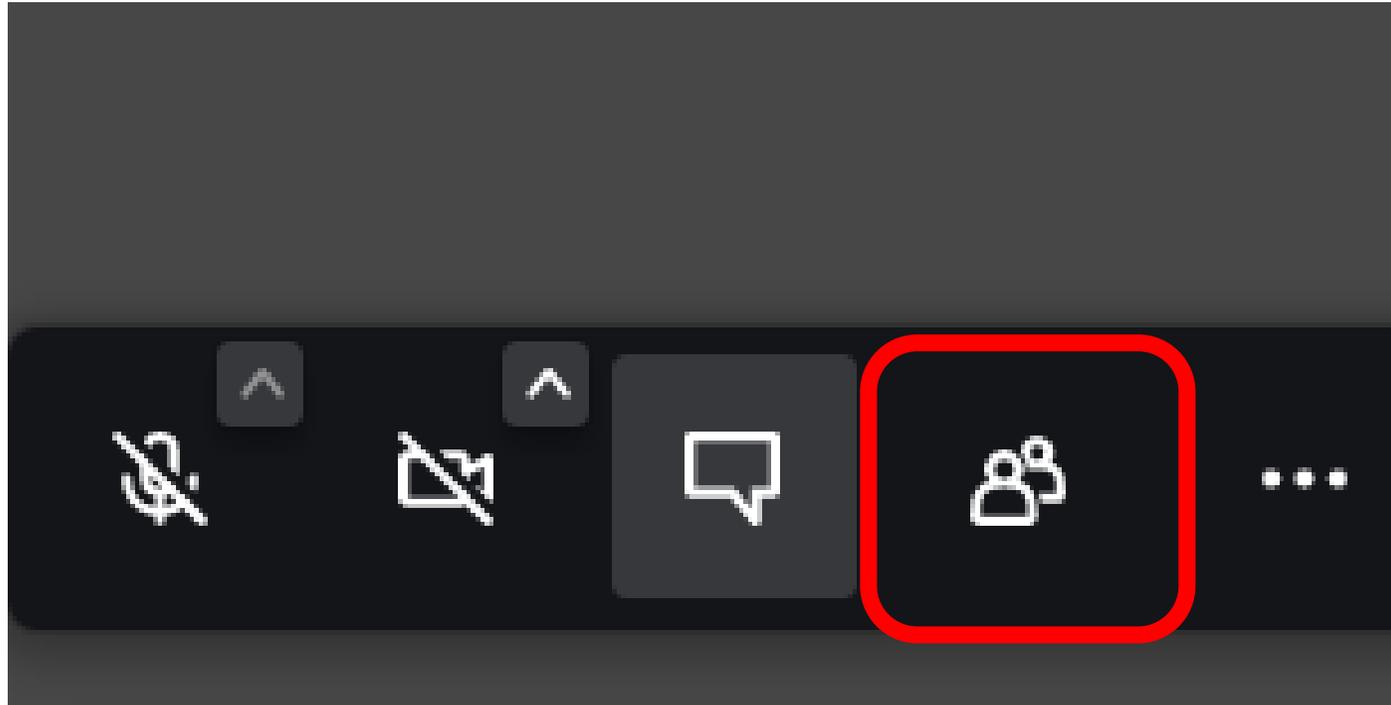


選擇您想要分享的畫面，然後點擊

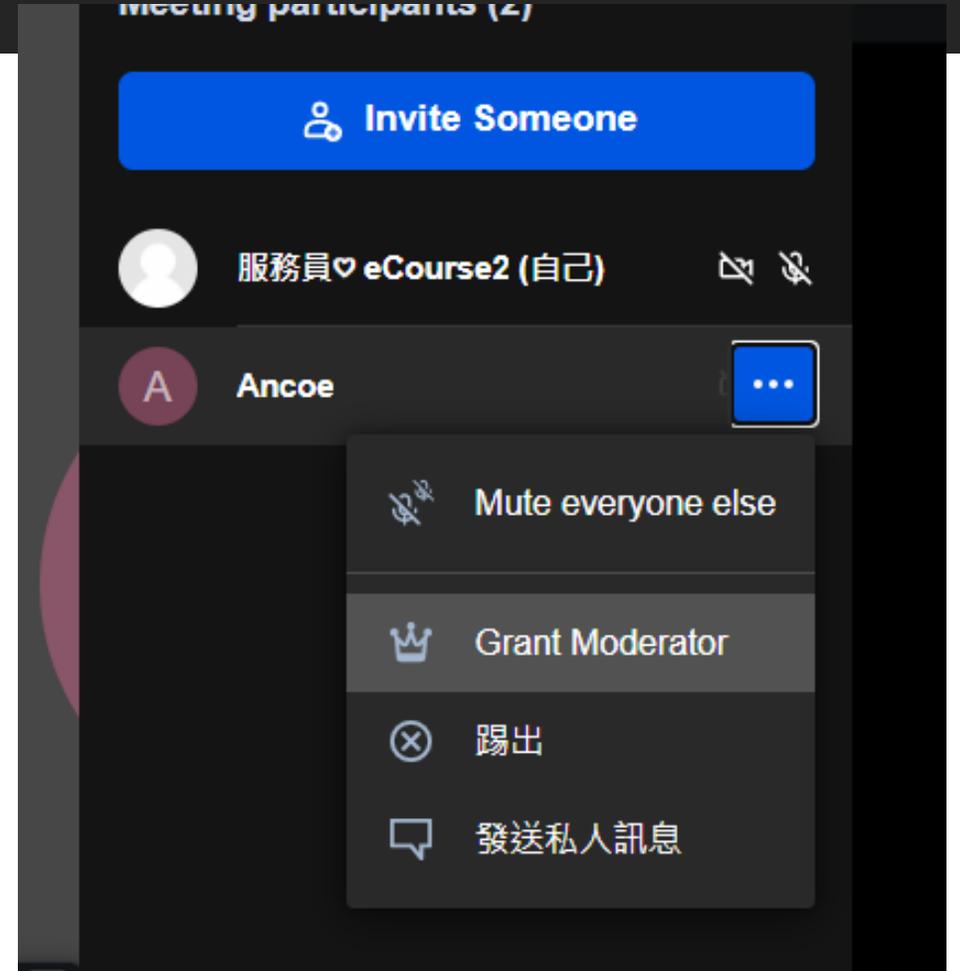
您可以依照需求是否分享音訊

進入 Jitsi

7. 查看參與者

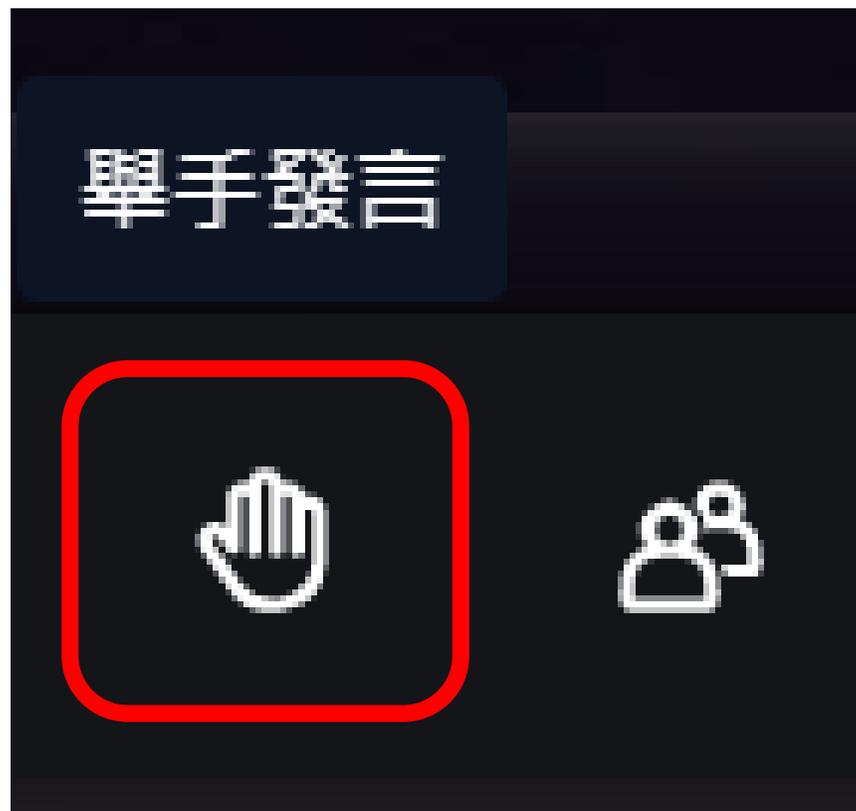


可以把移動滑鼠游標與特定參與者進行互動



進入Jitsi

8.舉手發言

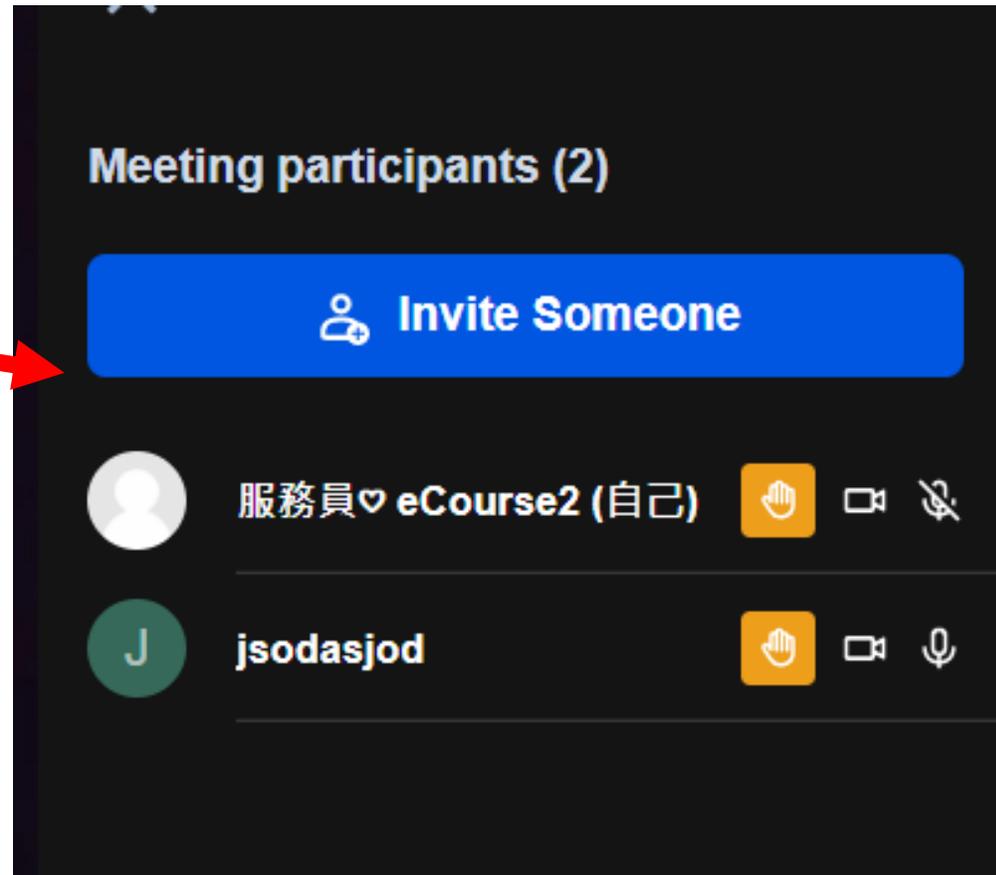


進入Jitsi

9.查看舉手



若畫面出現白框，則已經舉手

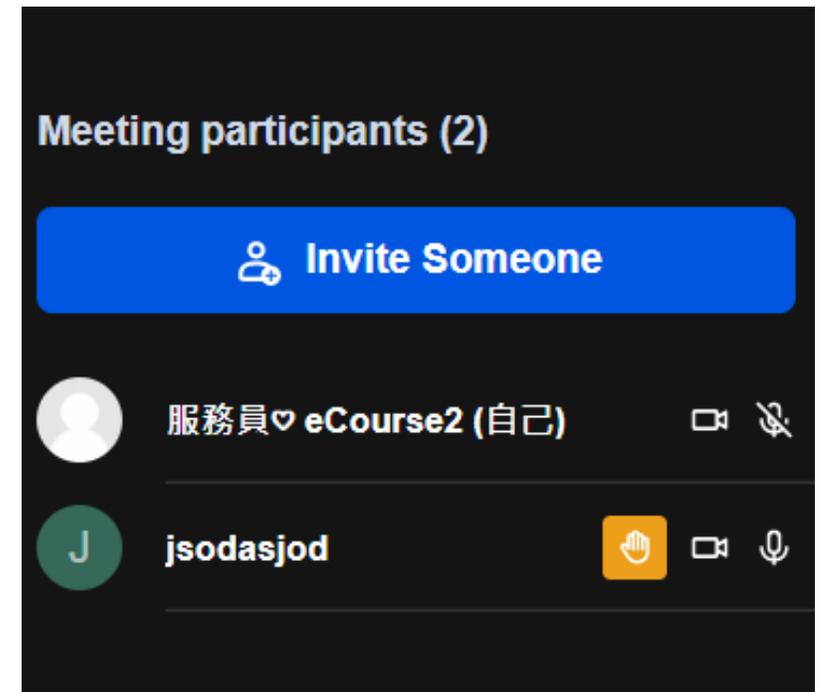


或打開參與者，參與者若有舉手，旁邊會出現黃色手掌

進入 Jitsi

10. 放下舉手

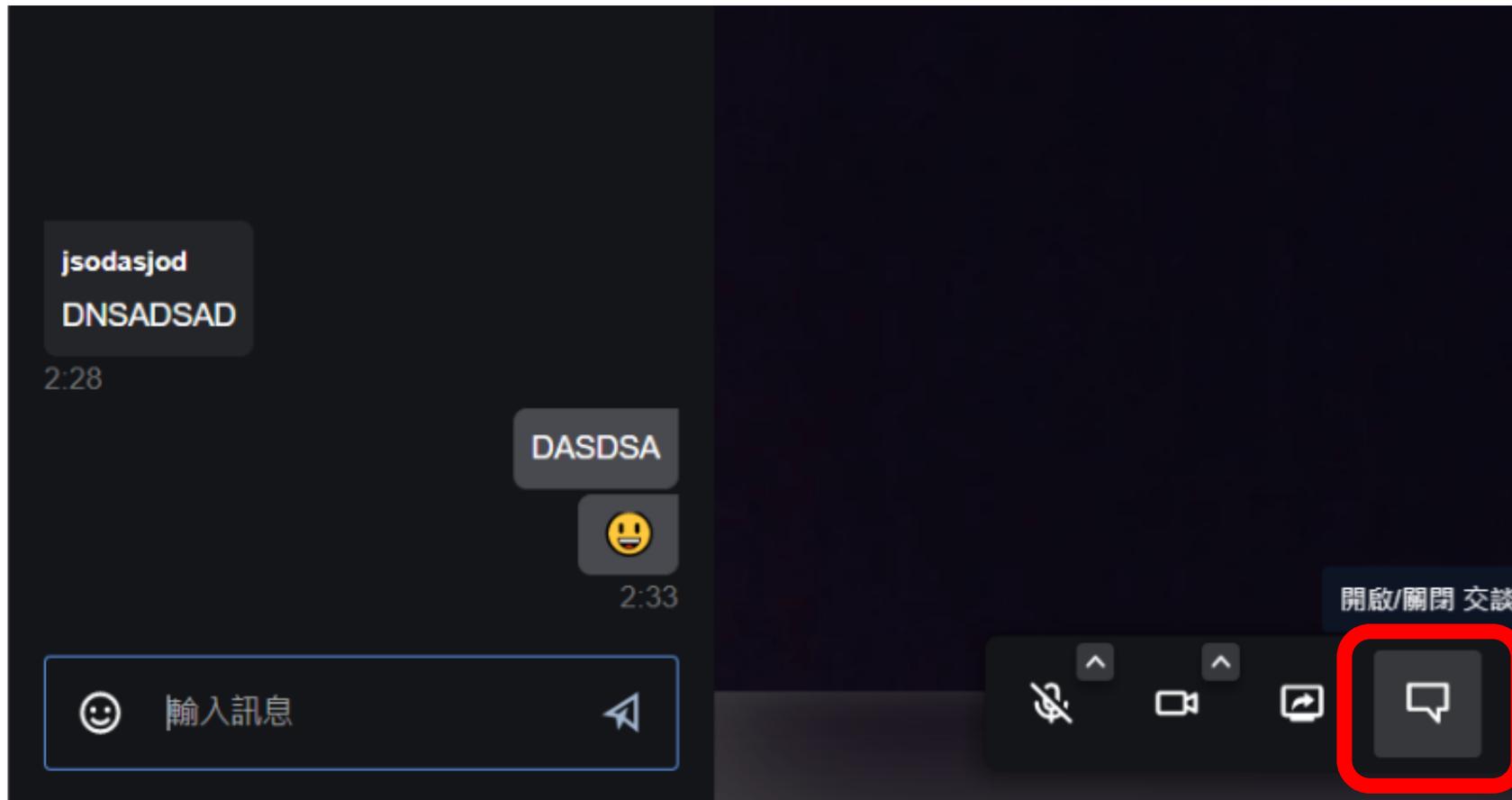
點擊「放下舉手」，若完成白框則會消失，參與者旁邊的黃色手掌也會消失



進入Jitsi

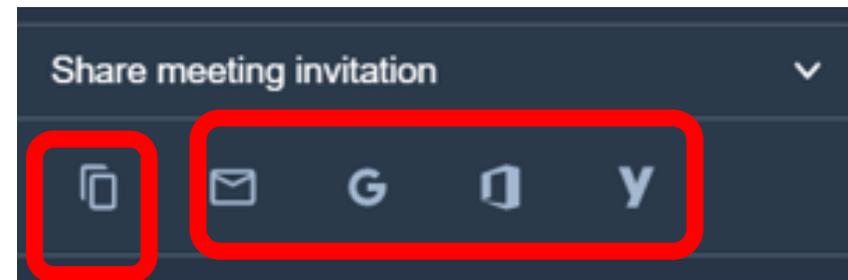
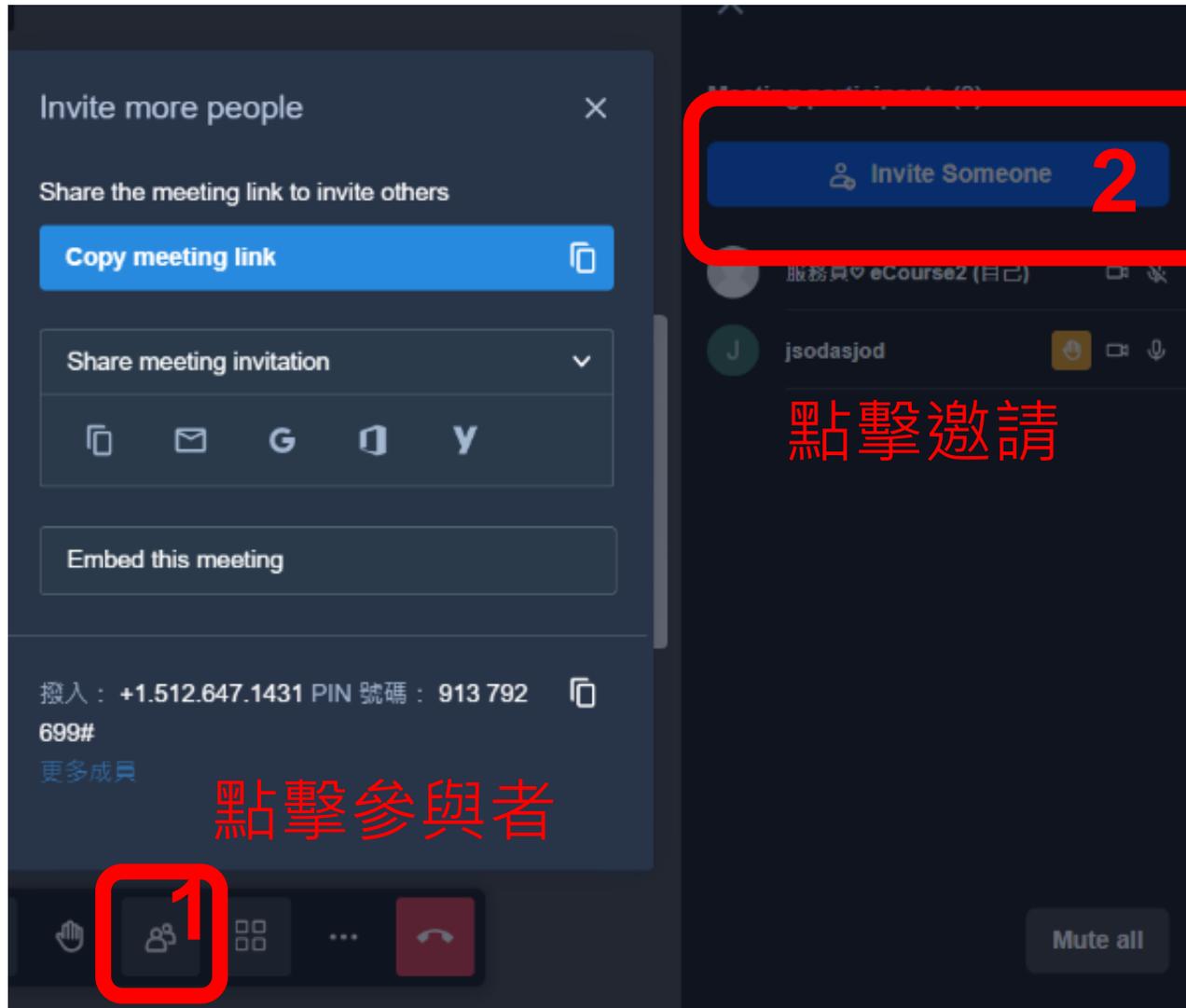
11. 開啟/關閉 交談

點擊開啟/關閉 交談 即可與
參與者訊息交流



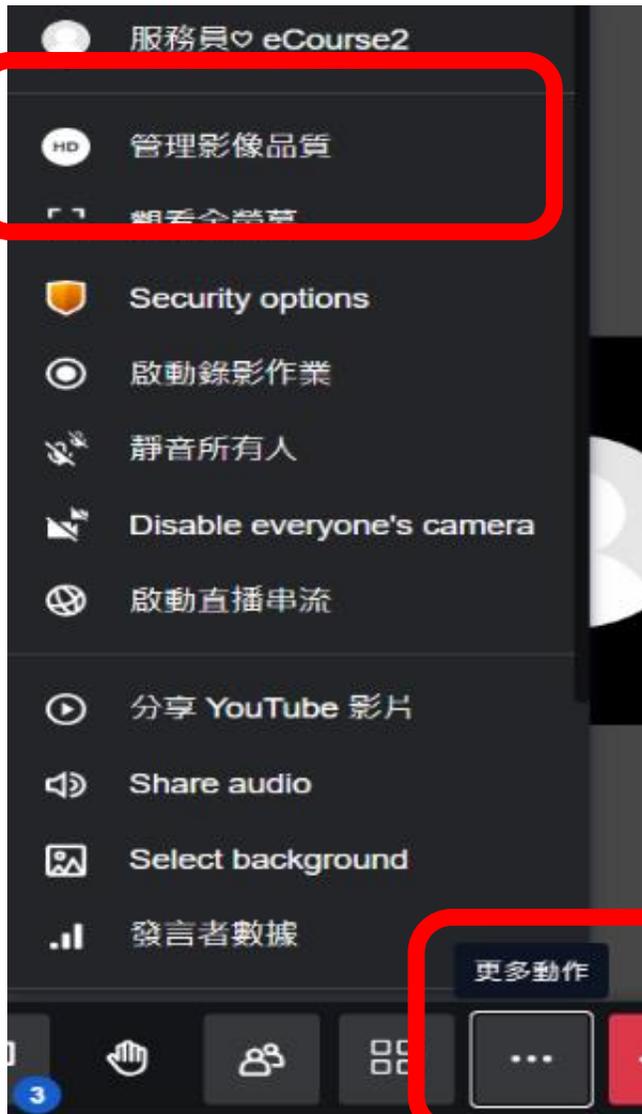
進入 Jitsi

12. 邀請進入



進入Jitsi

13.管理影像品質



2.管理影像品質



若選擇低頻寬 可能會接收到錯誤訊息

1.點擊更多動作

進入Jitsi

14. Security options



2. Security options



選擇是否許可登入

為登入設置密碼

1. 點擊更多動作

進入Jitsi

15. 分享youtube影片



1. 點擊更多動作



2. 輸入影片連結

Thanks