

# JoinNet iOS (iPad、iPhone) 版 App 使用手冊

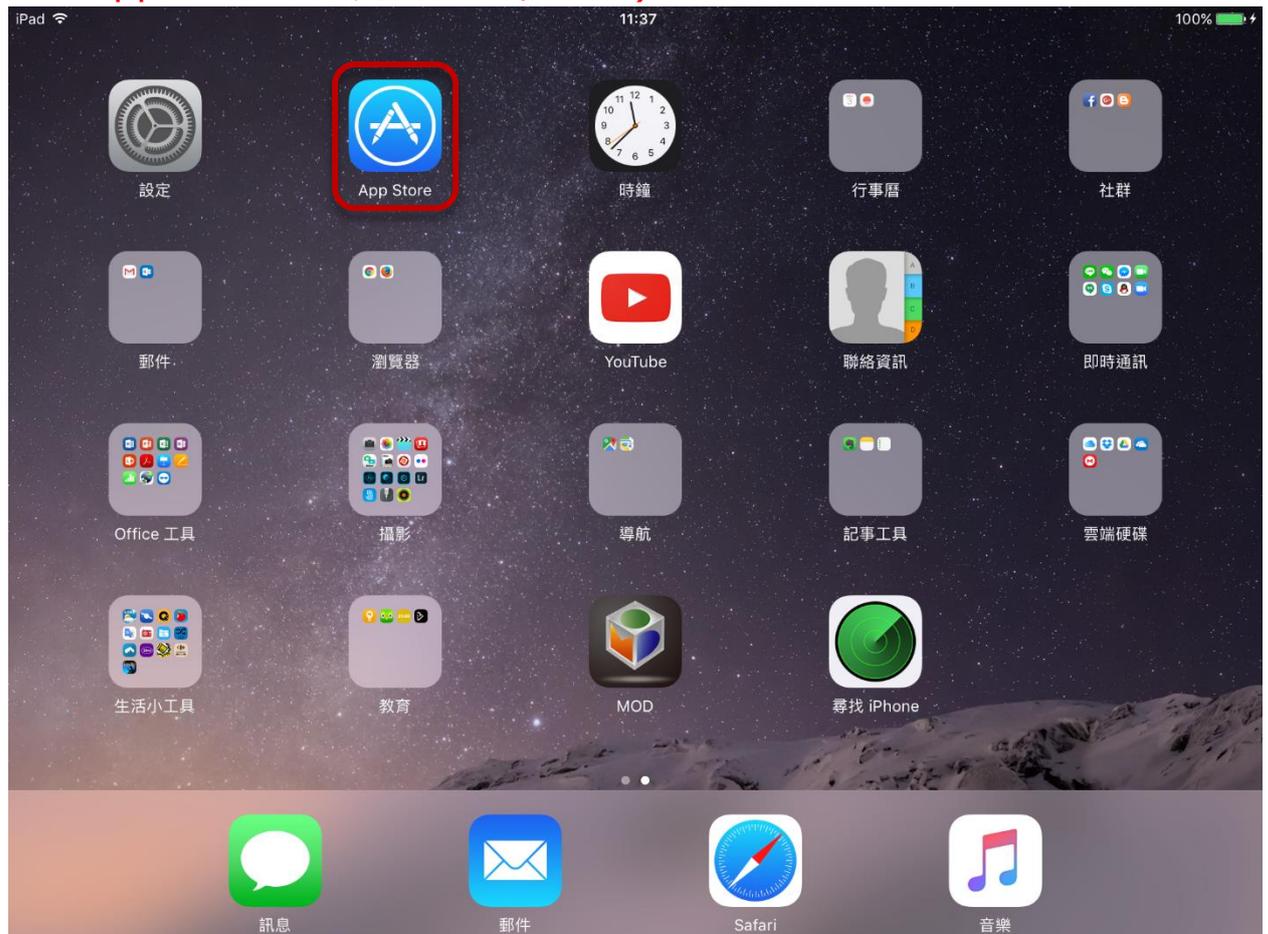
❖ 本手冊說明以 iPad 為主，iPhone 畫面可能略有不同，若有問題請與太御科技聯絡：

電話：(04) 2302-2055 電子郵件：[service@joinnet.tw](mailto:service@joinnet.tw)

❖ 下列步驟以橫向模式進行示範說明，建議以橫向模式進行操作。

❖ 請注意蘋果的手機、平板為 iOS 系統，蘋果的桌機、筆電為 macOS 系統，下列步驟不適用蘋果的桌機、筆電，**蘋果的桌機、筆電請使用 JoinNet 瀏覽器版。**

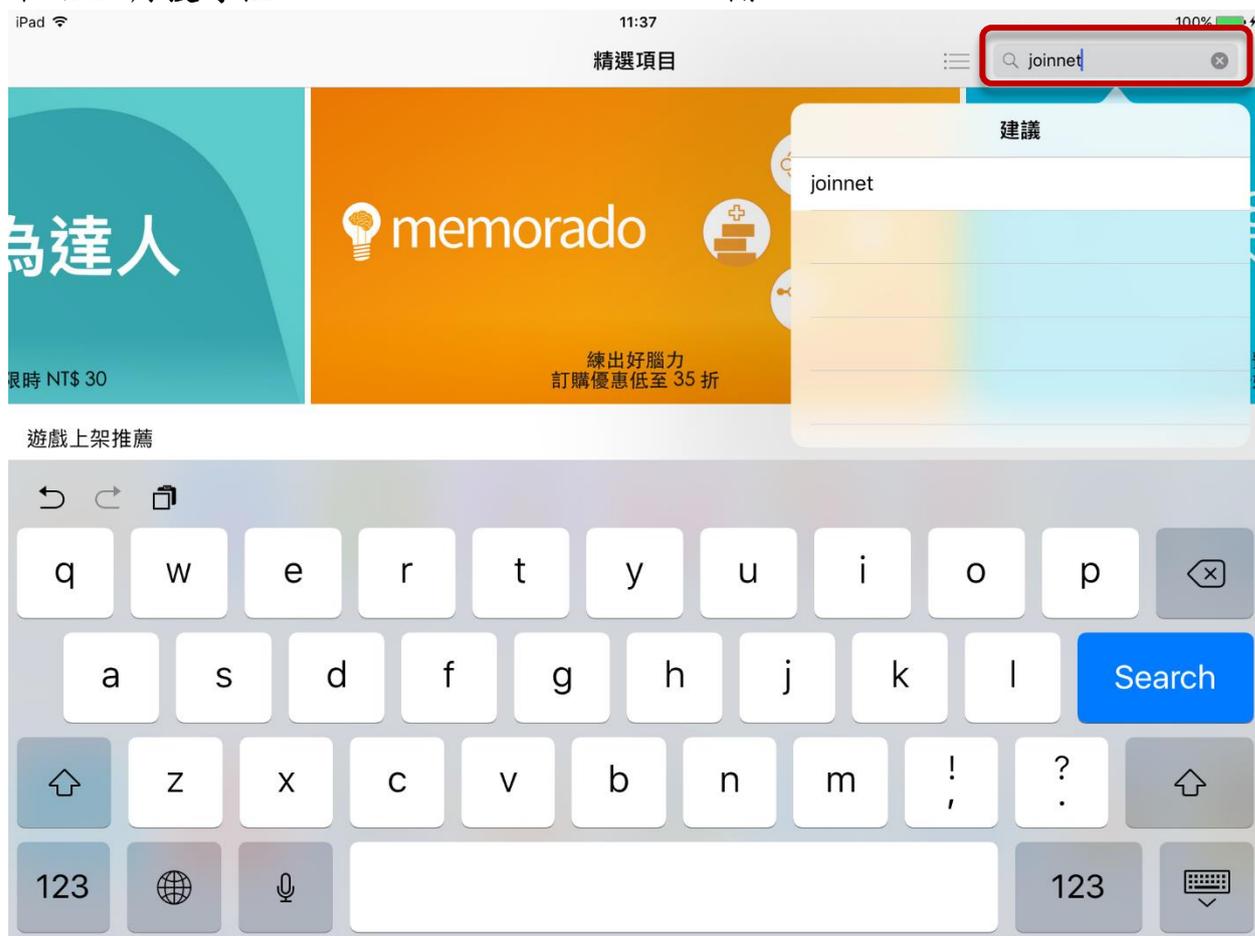
步驟 1：首次使用者請先在首頁點選 **App Store**  按鈕。**(已安裝過 JoinNet iOS App 的使用者請直接跳到步驟 5)**



步驟 2：在右上角搜尋框

Search

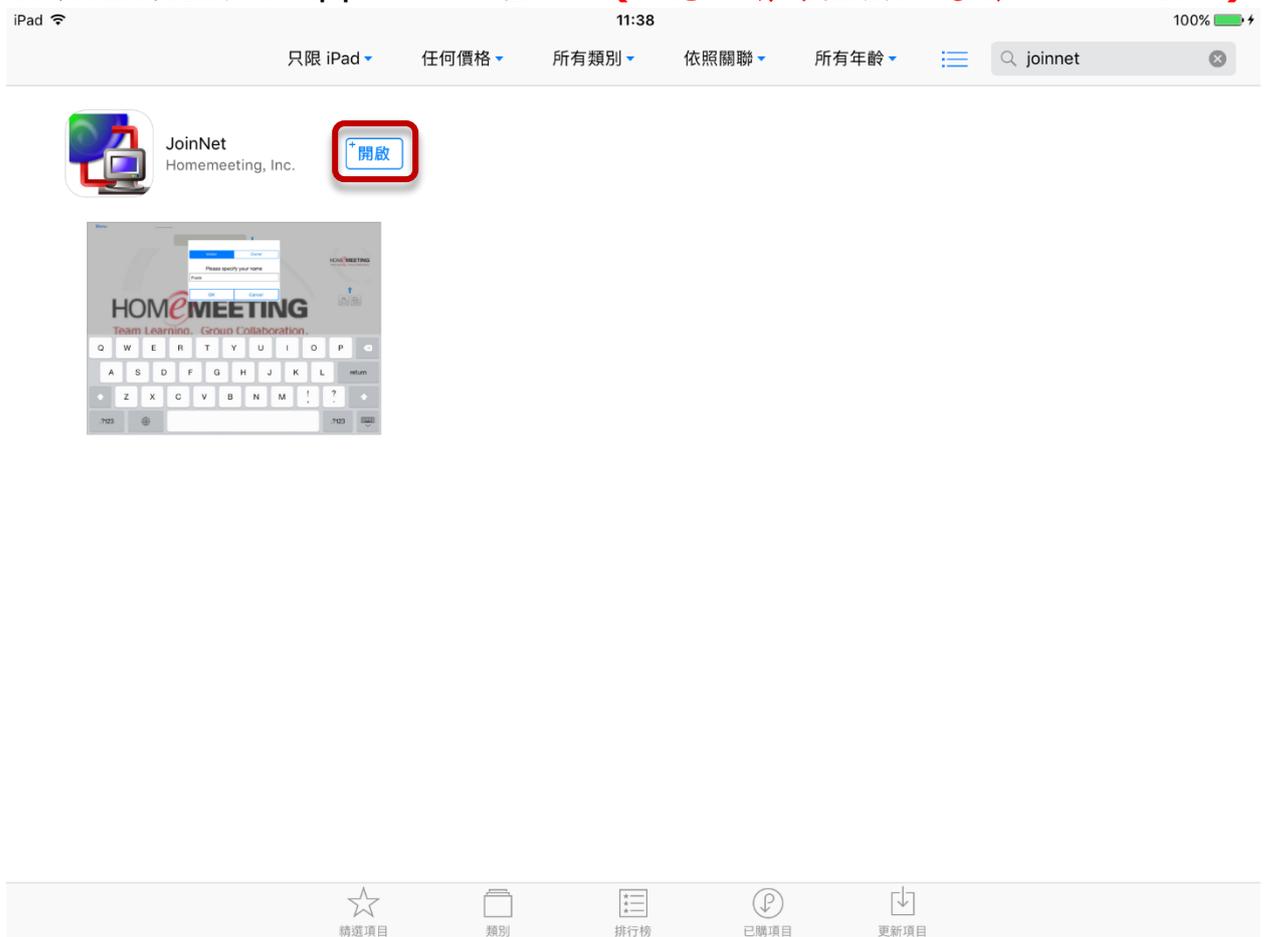
輸入 **JoinNet**。



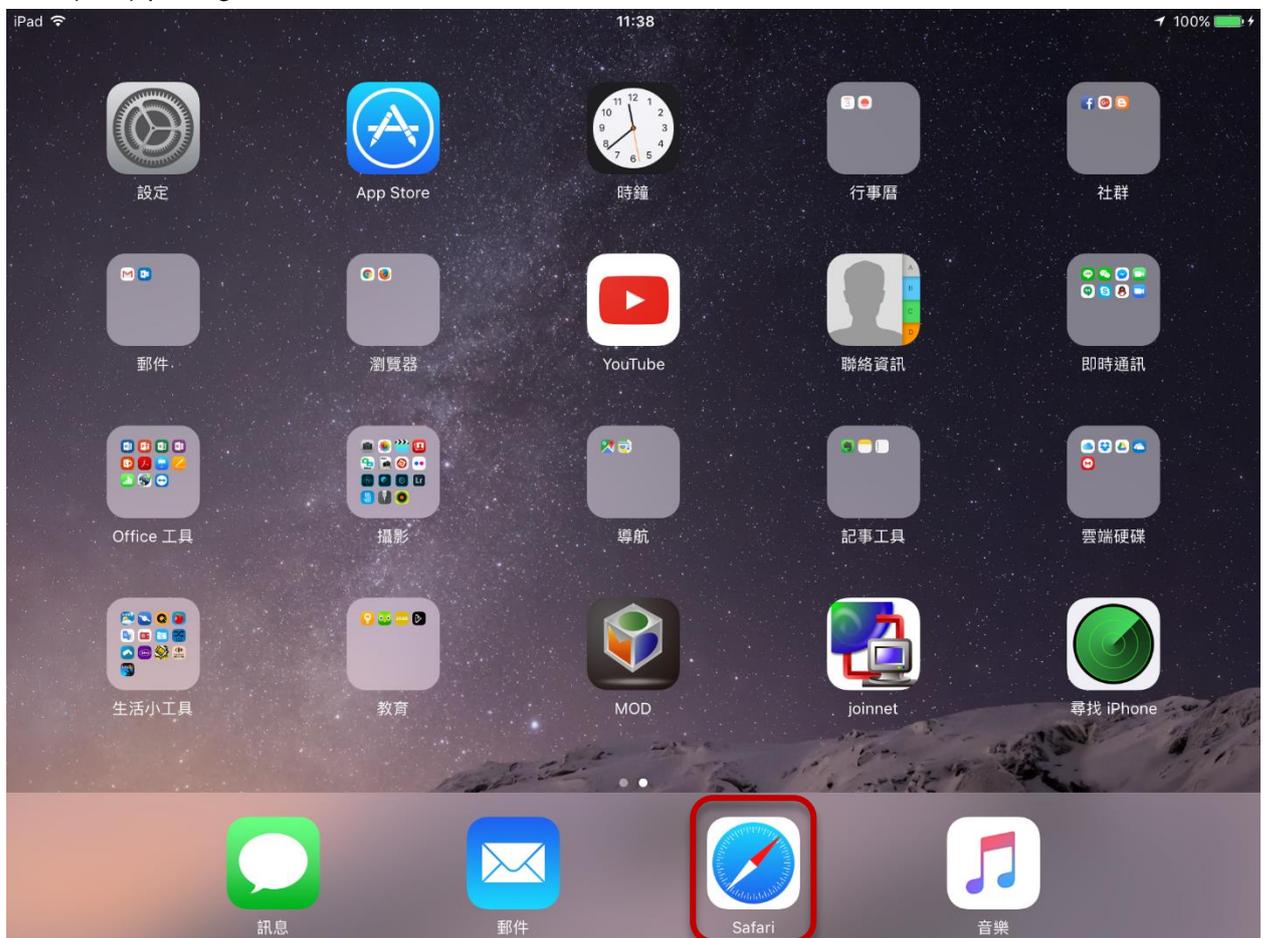
步驟 3：點選安裝  按鈕。



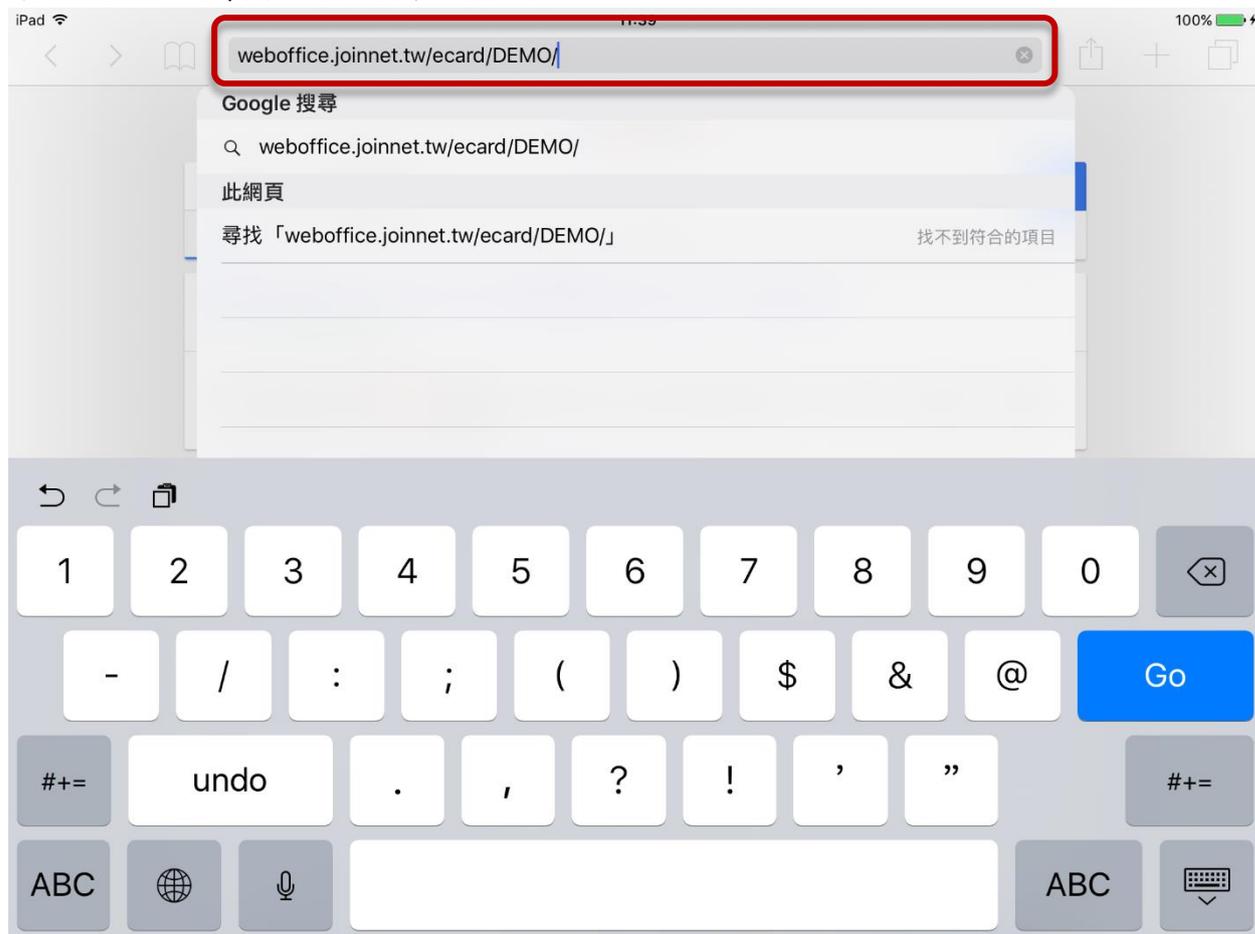
步驟 4：安裝完成後關閉 App Store 畫面。(注意，請勿直接點選開啟  按鈕)



步驟 5：回到首頁點選 **Safari**  按鈕。



步驟 6：在上方網址列輸入雲端辦公室網址。

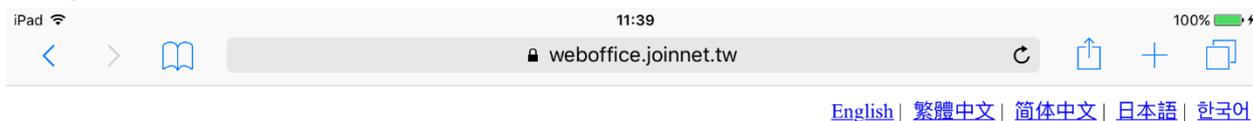


步驟 7：點選進入工作室 按鈕。

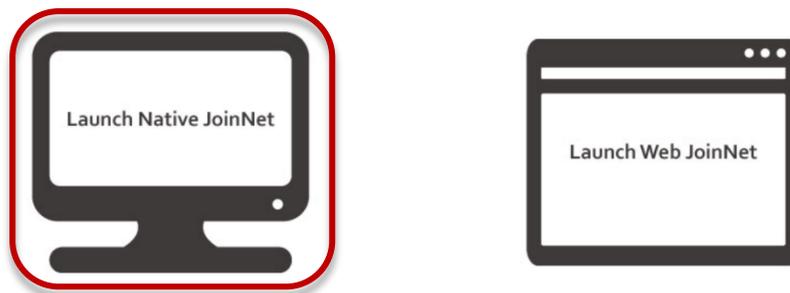


請注意，第一次進入會議室前，請先下載安裝 JoinNet，並請準備耳機、麥克風。

步驟 8：點選 **Launch Native JoinNet**  按鈕。



[English](#) | [繁體中文](#) | [简体中文](#) | [日本語](#) | [한국어](#)



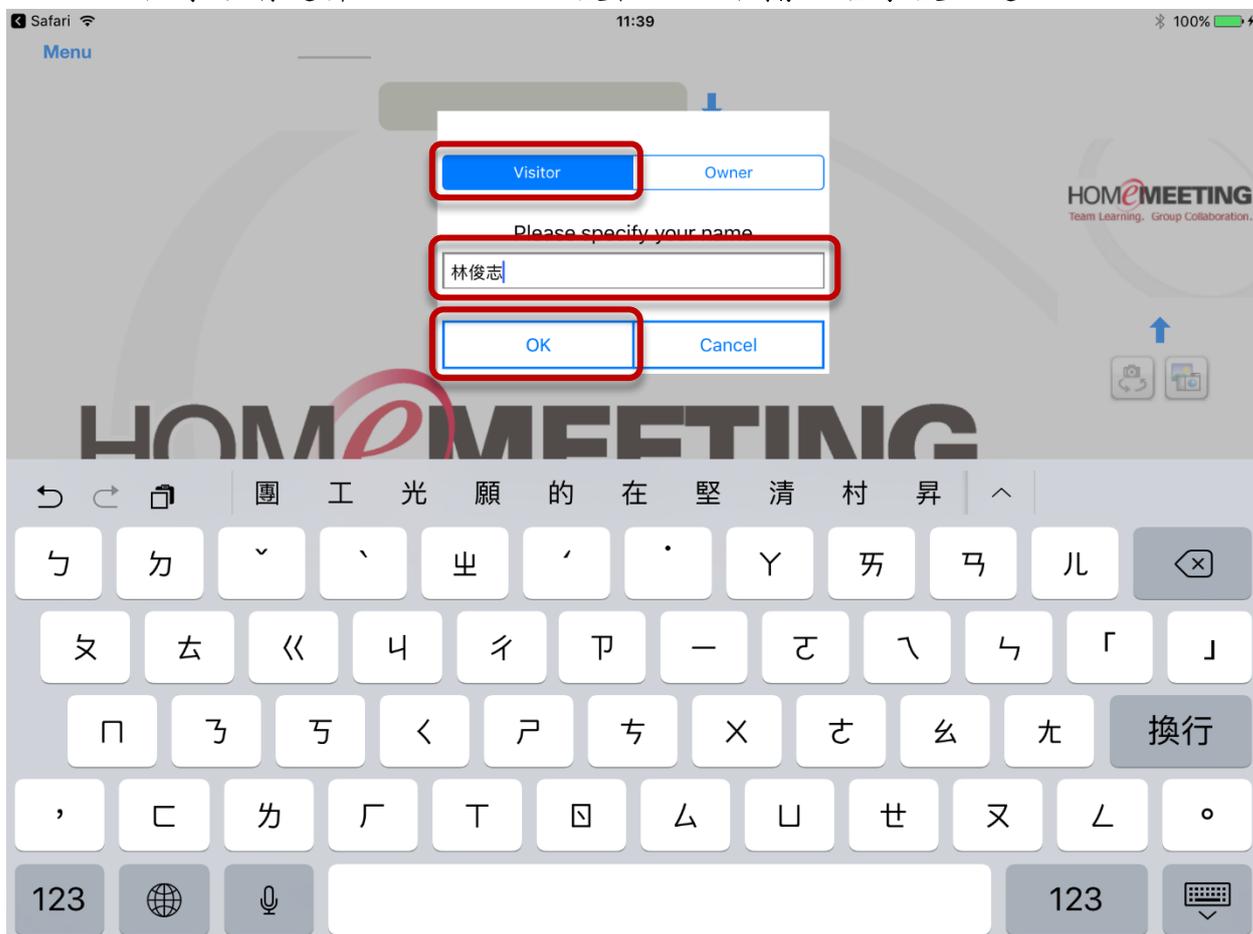
步驟 9：點選**更多...**。



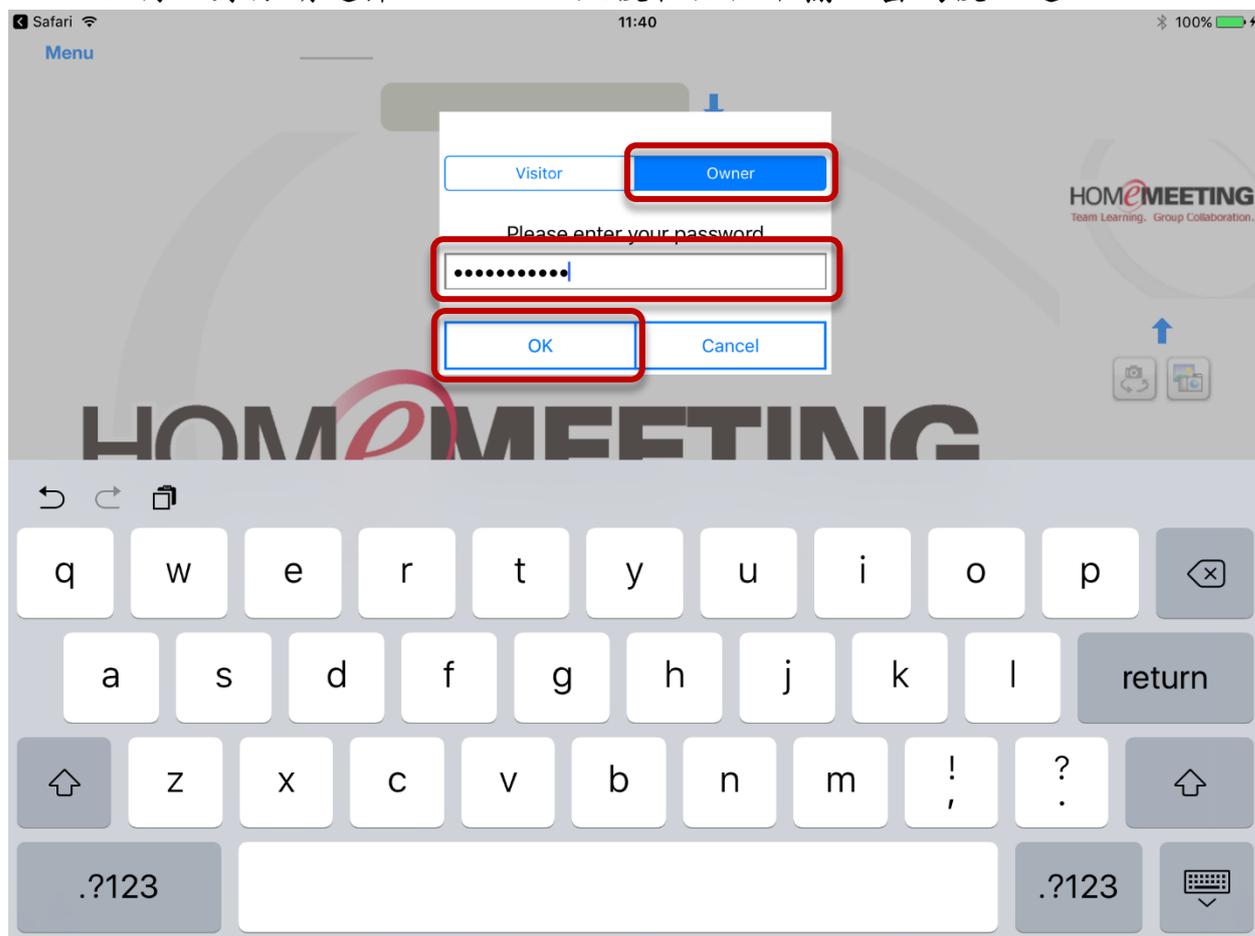
步驟 10：在中間的圖示列表中找到**拷貝到「joinnet」** 按鈕，點選該按鈕。



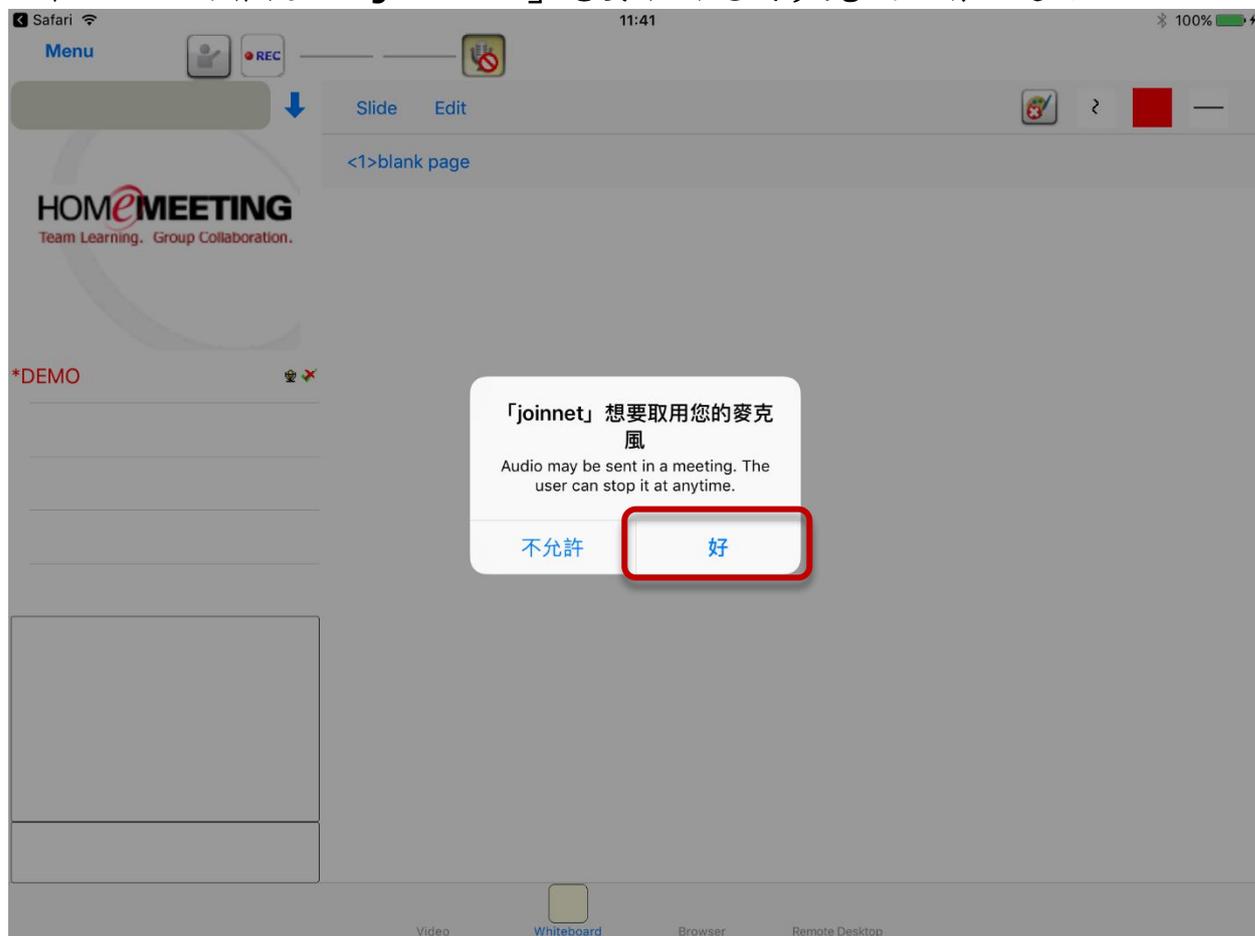
步驟 11-1：訪客身分請選擇 **Visitor** 然後在框框中輸入名字後點選 **OK**。



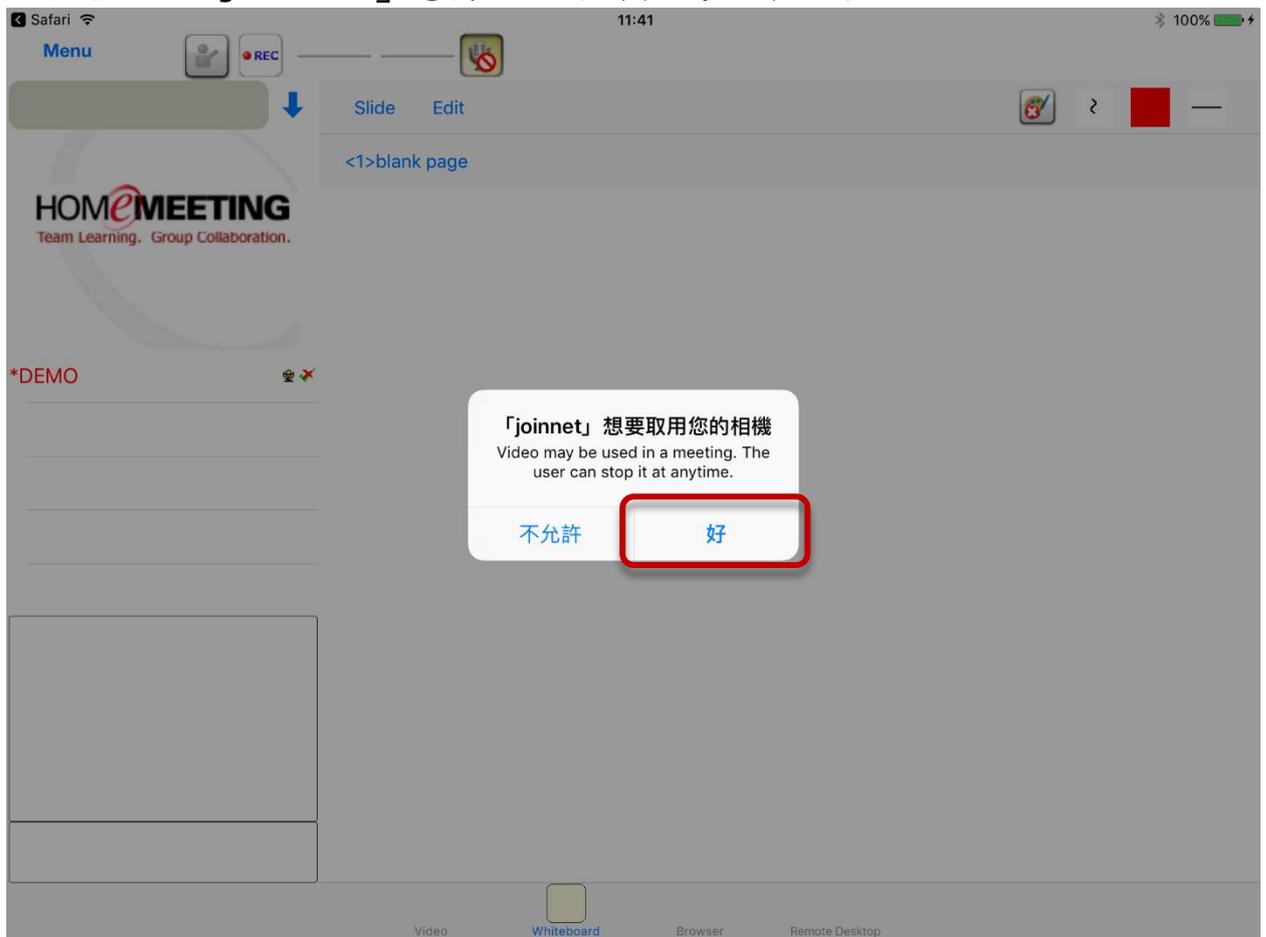
步驟 11-2：主持人身分請選擇 **Owner** 然後在框框中輸入密碼後點選 **OK**。



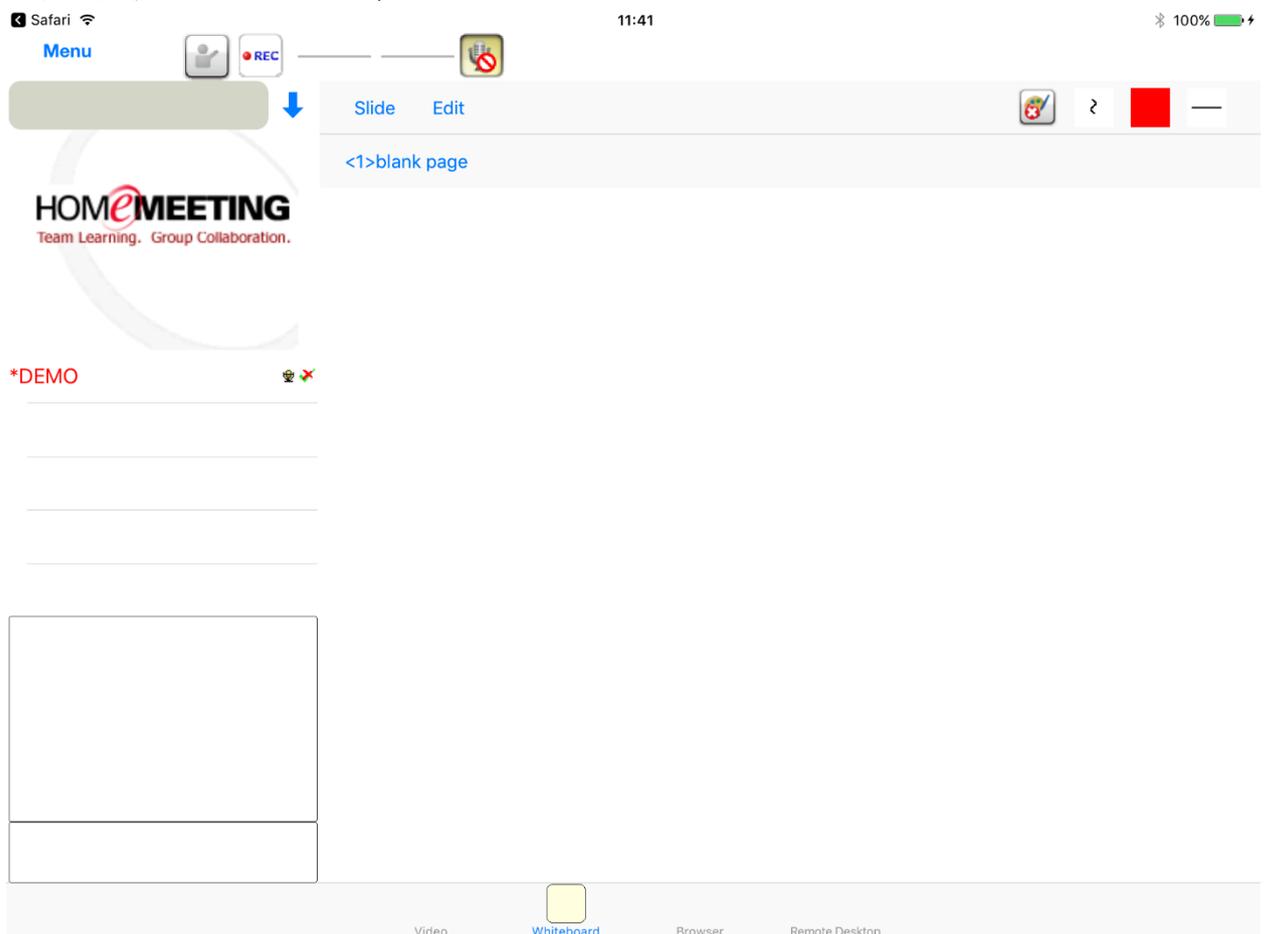
步驟 12：第一次啟動會提示「joinnet」想要取用您的麥克風，請點選好。



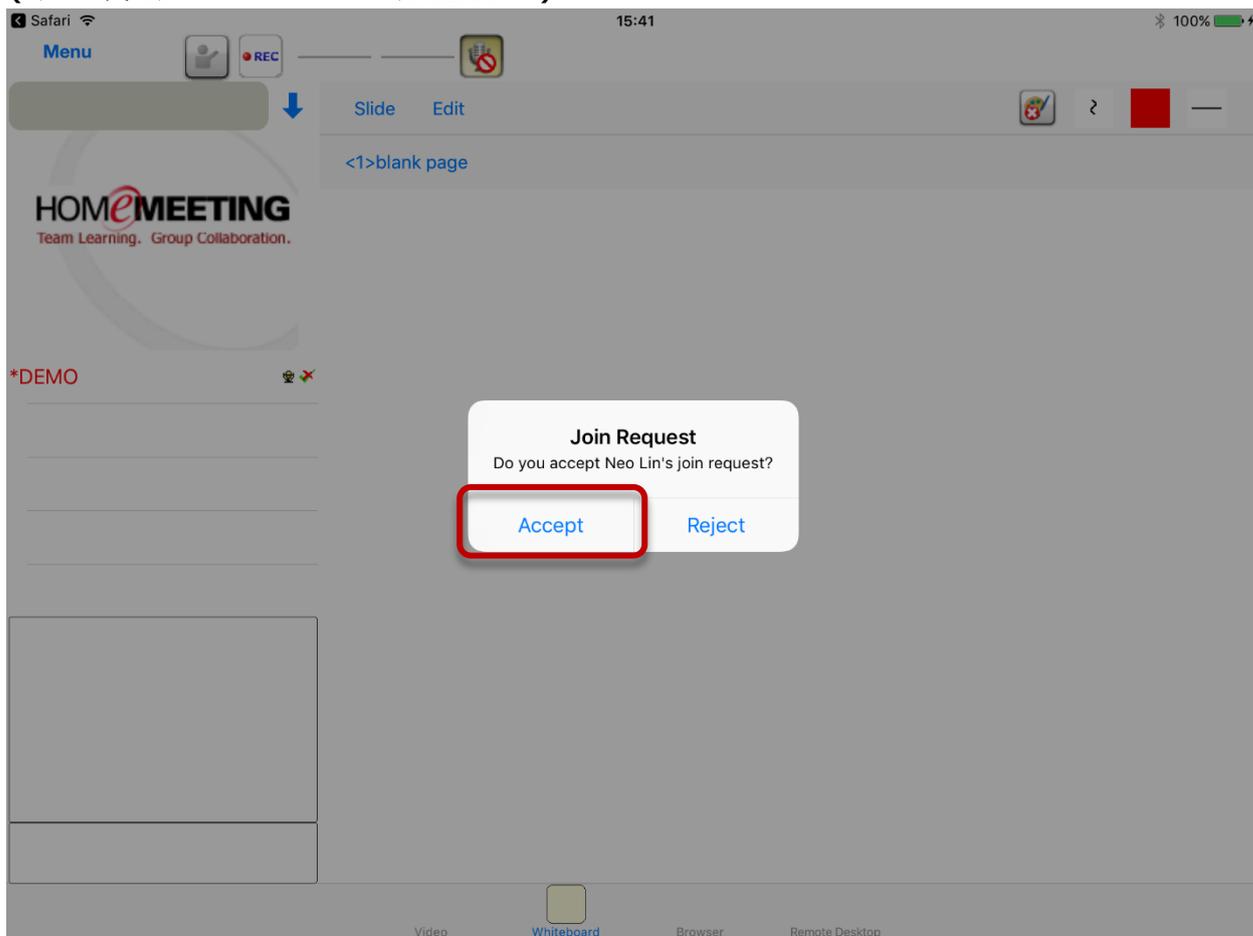
步驟 13：接著提示「joinnet」想要取用您的相機，請點選好。

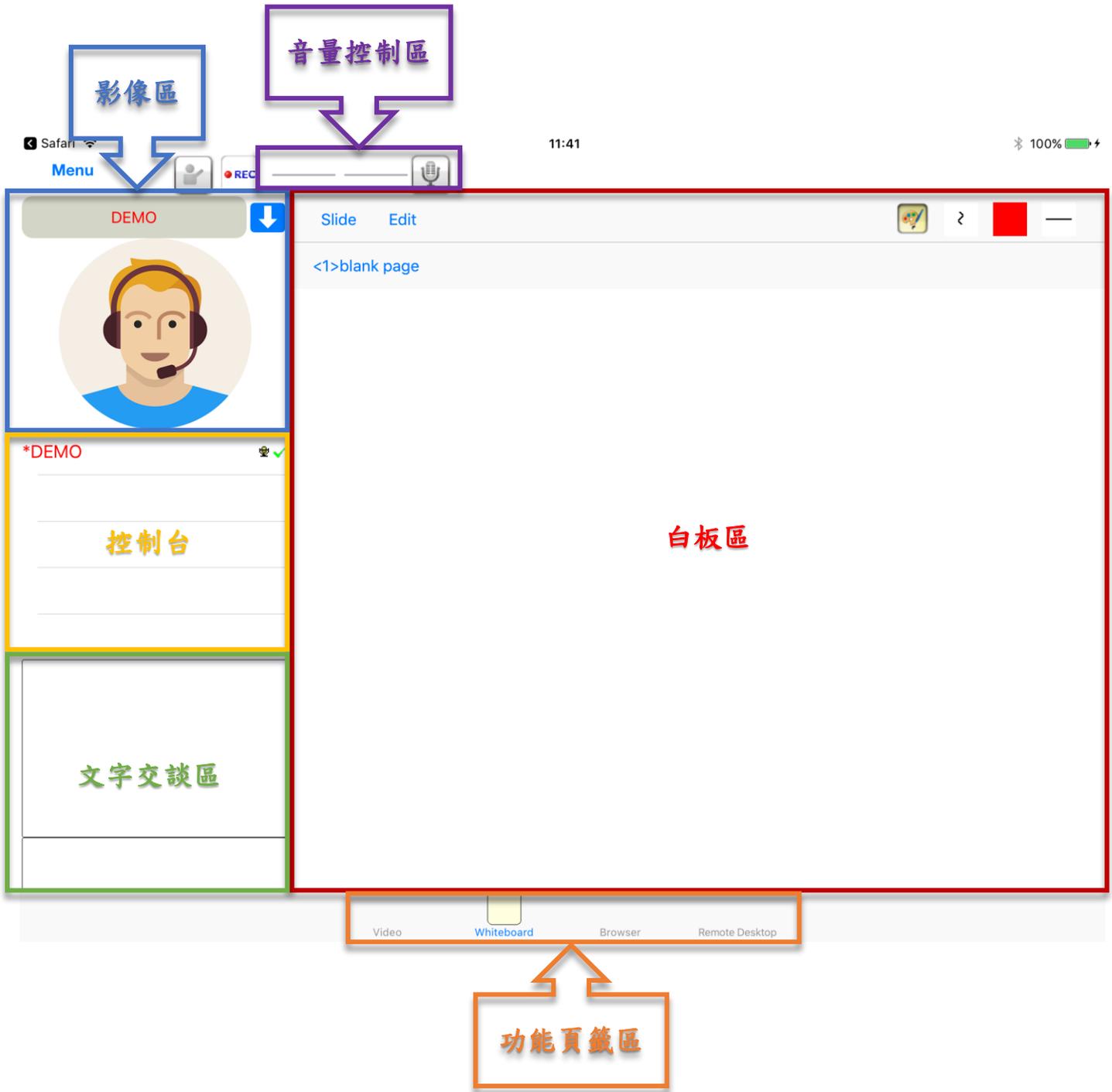


步驟 14：就能進入 JoinNet 了。

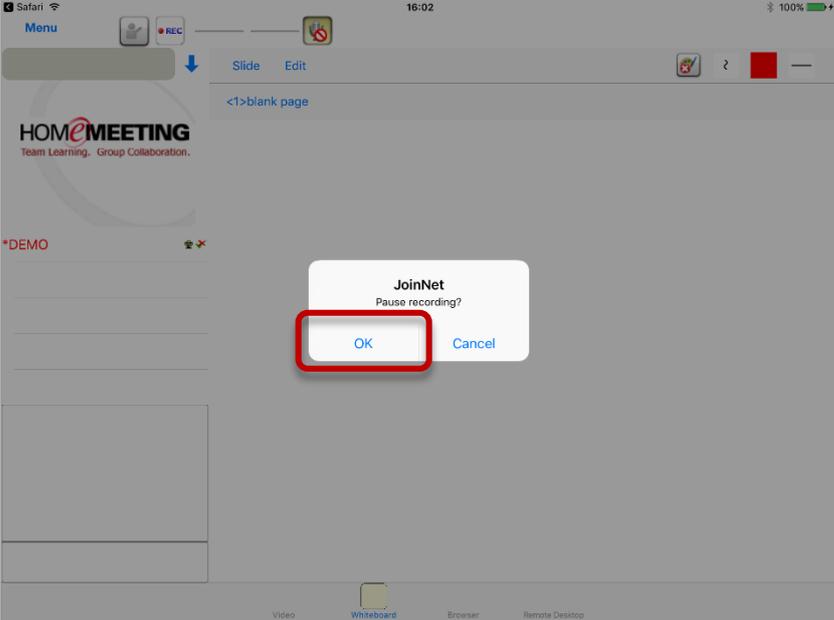
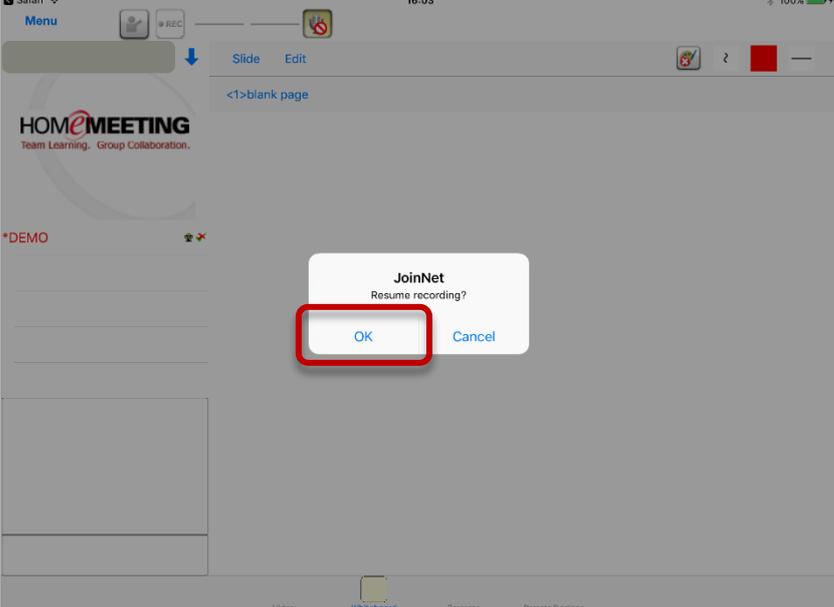


步驟 15：主持人允許訪客加入請點選 **Accept**；拒絕訪客加入請點選 **Reject**。  
(下一頁介紹 JoinNet 功能按鈕)

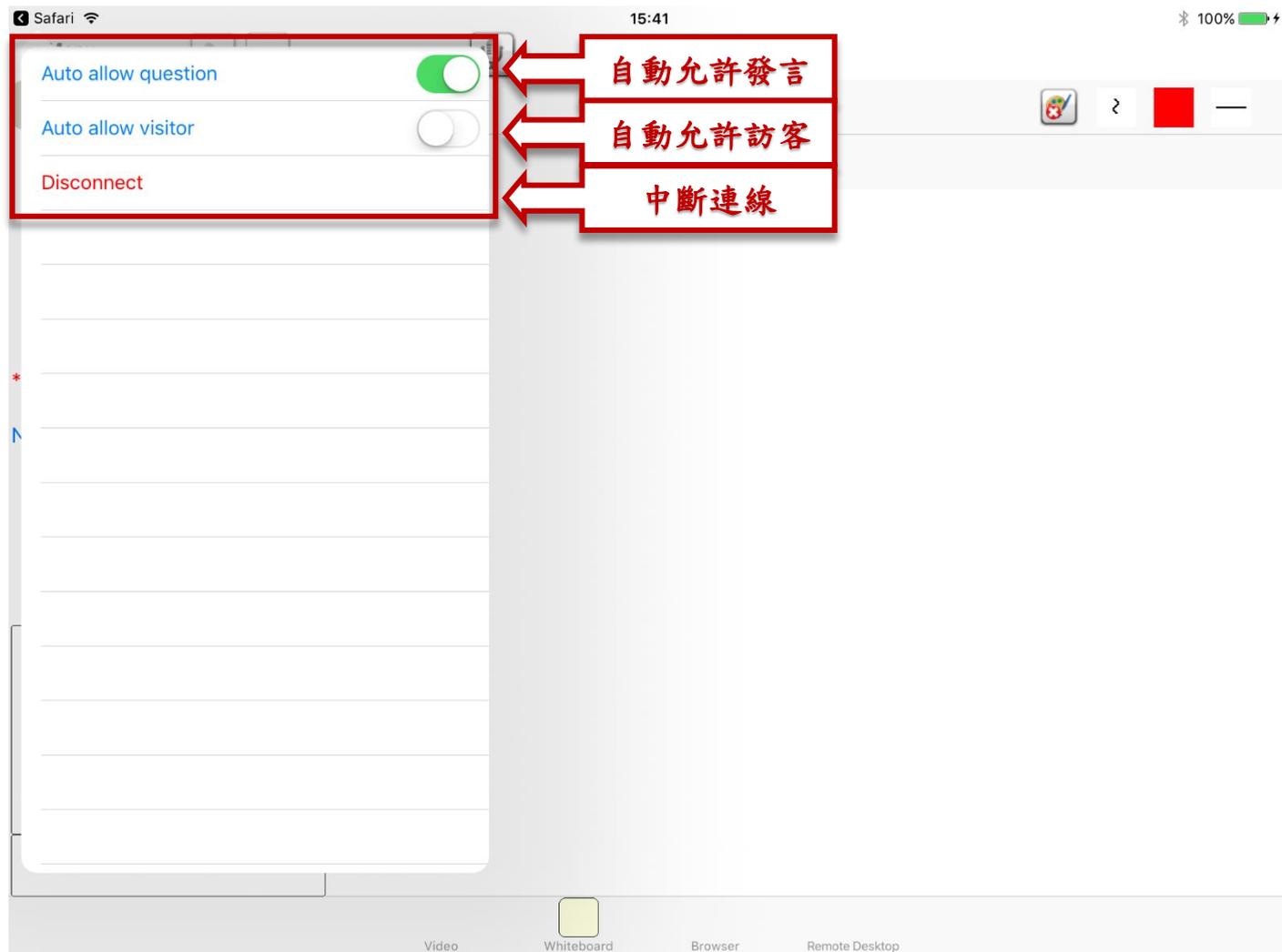






1	 舉手發言按鈕  結束發言按鈕
2	 停用麥克風狀態  啟用麥克風狀態
3	 DEMO 視訊顯示者姓名
4	 停止接收視訊按鈕  恢復接收視訊按鈕
5	 禁用標記功能狀態（在此狀態下，無法在白板上進行標記）
	 啟用標記功能狀態（在此狀態下，可在白板上進行標記）
	<p data-bbox="188 685 1495 779">  啟用錄影狀態（預設為啟動錄影狀態，點選此按鈕可暫停錄影，系統會提示 <b>Pause recording?</b>，點選 <b>OK</b> 來暫停錄影）         </p> 
6	<p data-bbox="188 1417 1495 1512">  暫停錄影狀態（在暫停錄影狀態下點選此按鈕可以恢復錄影，系統會提示 <b>Resume recording?</b>，點選 <b>OK</b> 恢復錄影）         </p> 

Menu，點選左上角 **Menu** 就會彈出下列功能選單，請滑動來啟用  / 停用  該功能。



控制台，主持人在控制台點選使用者名稱就會彈出下列功能選單。

Safari 15:42 100%

Menu Neo Lin Slide Edit

<1>blank page

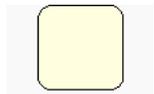
Give Out Token  
End Question  
End all questions  
Disconnect user  
Poll

\*DEMO Neo Lin

Video Whiteboard Browser Remote Desktop

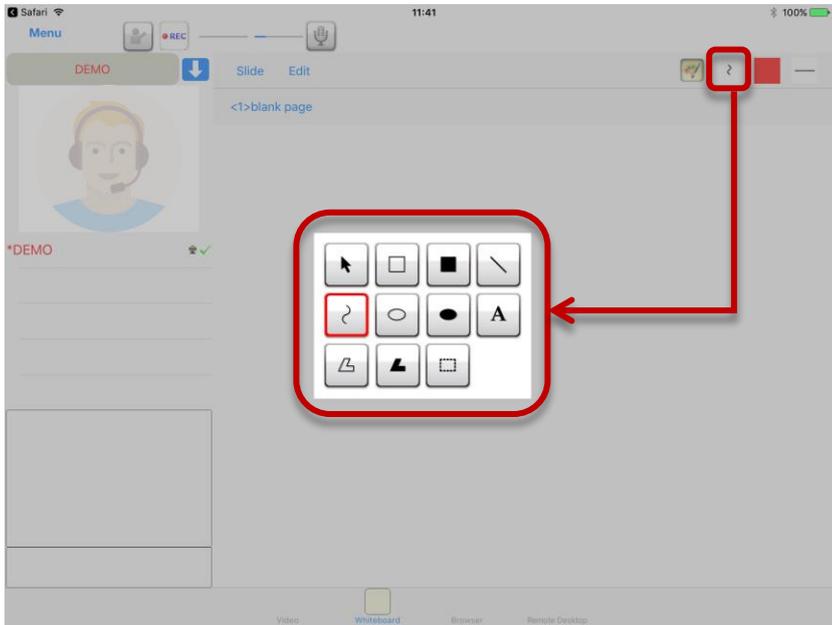
給出主持權  
結束發言  
結束所有發言  
踢出使用者  
現場統計

The image shows a mobile interface for a meeting control panel. At the top, there's a status bar with 'Safari', '15:42', and '100%' battery. Below that, a 'Menu' button and a 'Neo Lin' user name are visible. A dropdown menu is open, showing options: 'Give Out Token', 'End Question', 'End all questions', 'Disconnect user', and 'Poll'. To the right of this menu, five red boxes with arrows point to each option, containing the Chinese text: '給出主持權', '結束發言', '結束所有發言', '踢出使用者', and '現場統計'. On the left side, there's a user list with a '\*DEMO' label and 'Neo Lin' highlighted. At the bottom, there are icons for 'Video', 'Whiteboard', 'Browser', and 'Remote Desktop'.



## Whiteboard 白板模式

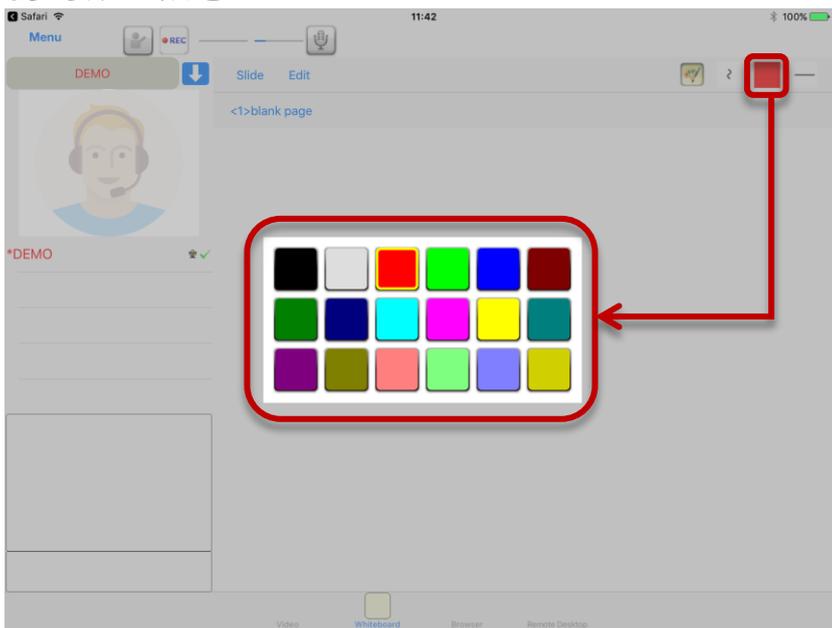
### 變更標記工具



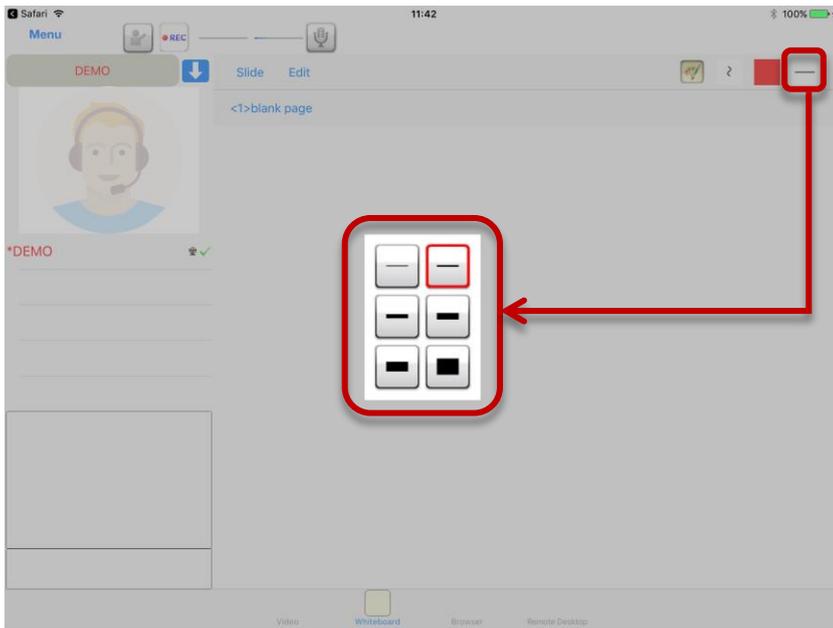
### 標記工具說明：

-  指揮棒
-  矩形
-  實心矩形
-  直線
-  自由手寫
-  橢圓
-  實心橢圓
-  文字
-  多邊形
-  實心多邊形
-  選擇

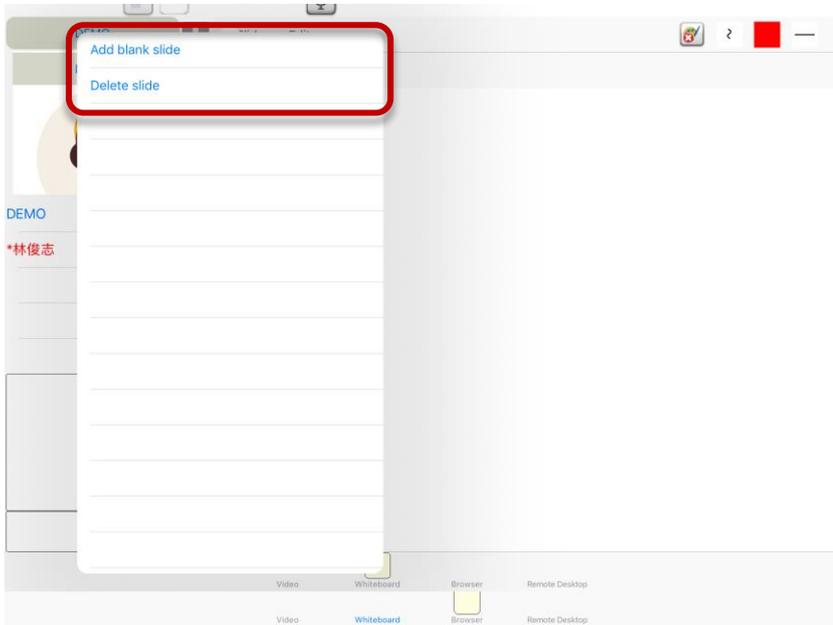
### 變更標記顏色



## 變更標記寬度



Slide，點選白板上方 **Slide** 就會彈出下列功能選單。

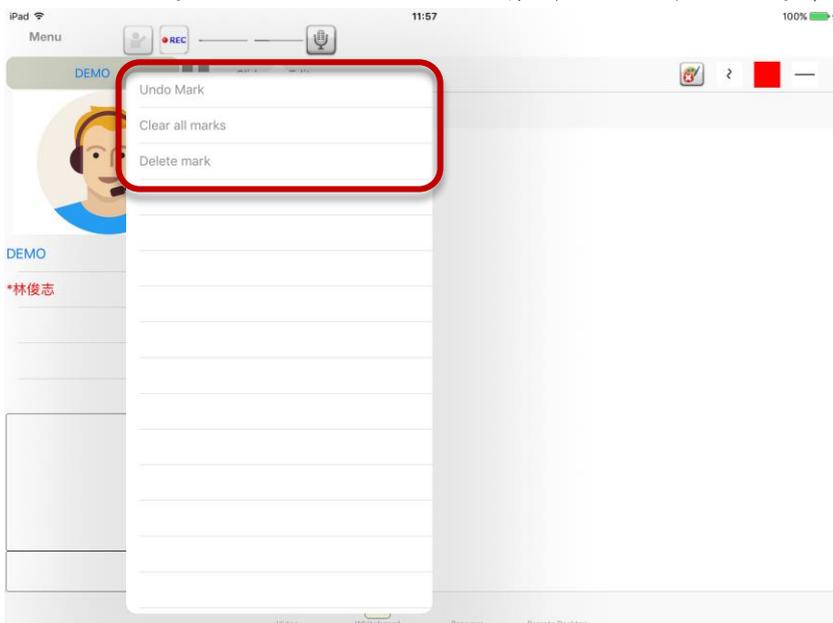


功能說明：

Add blank slide 新增空白圖片

Delete slide 刪除圖片

Edit，點選白板上方 **Edit** 就會彈出下列功能選單。



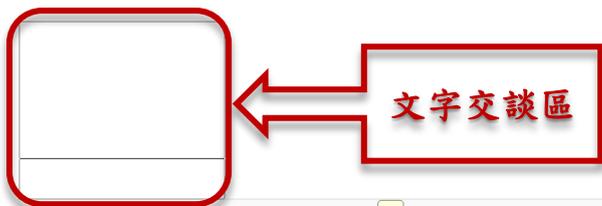
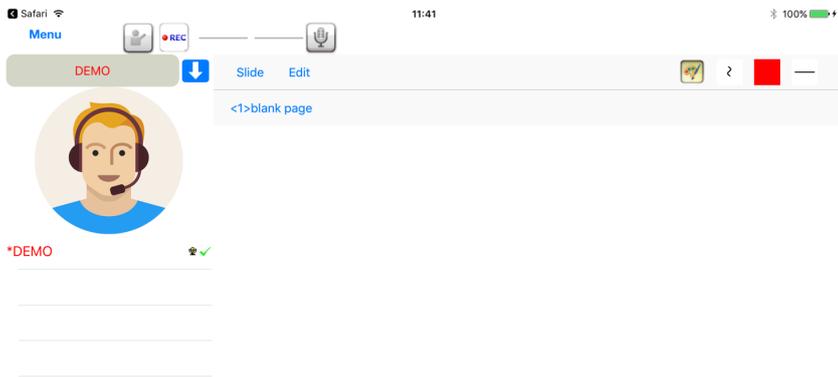
功能說明：

Undo Mark 復原標記

Clear all marks 清除所有標記

Delete mark 刪除標記

文字交談，在白板模式下點選畫面左下角的文字交談區。



就會彈出文字交談視窗，在文字輸入區輸入文字後點選換行。



文字內容就會顯示在文字顯示區。

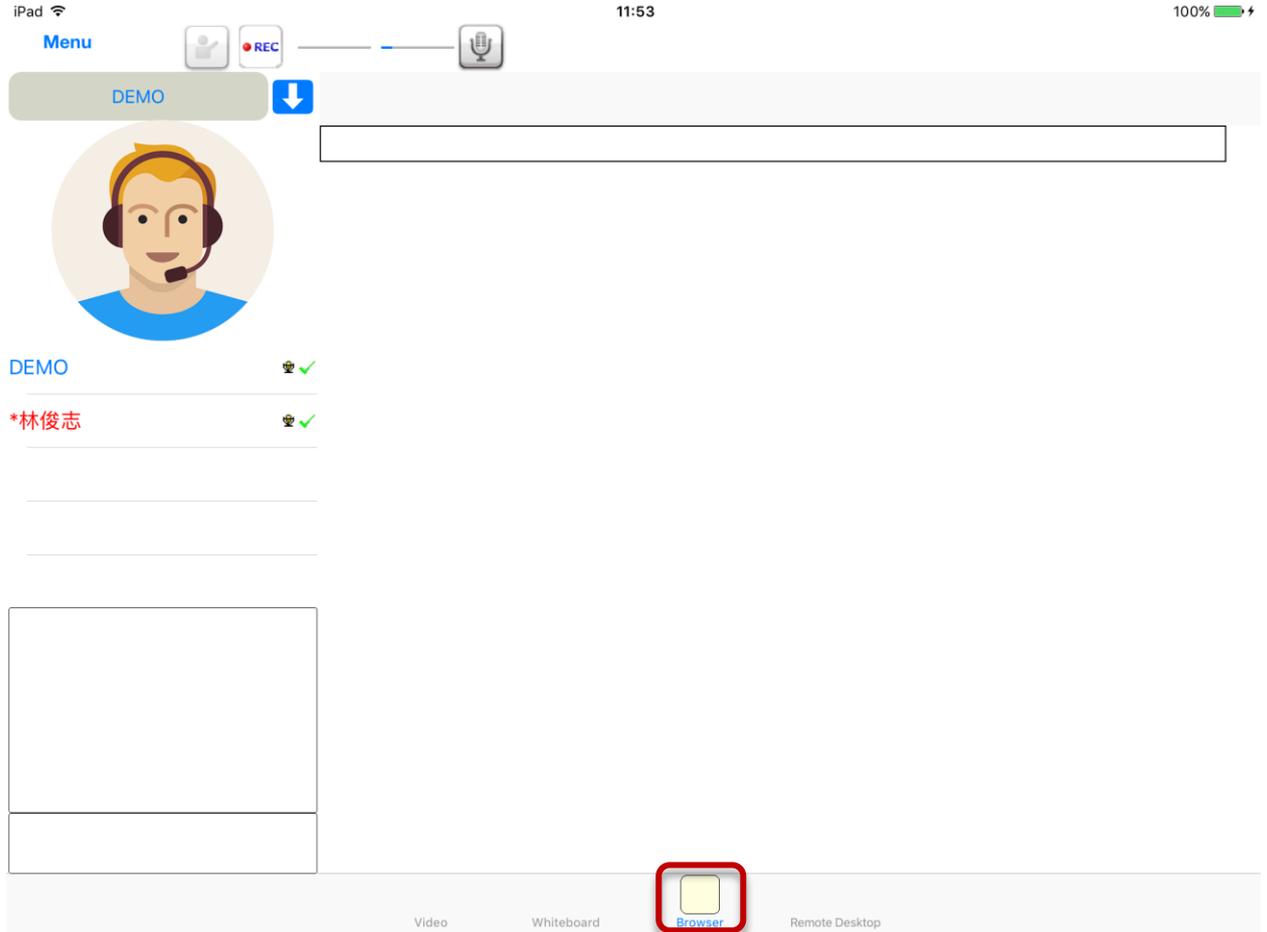




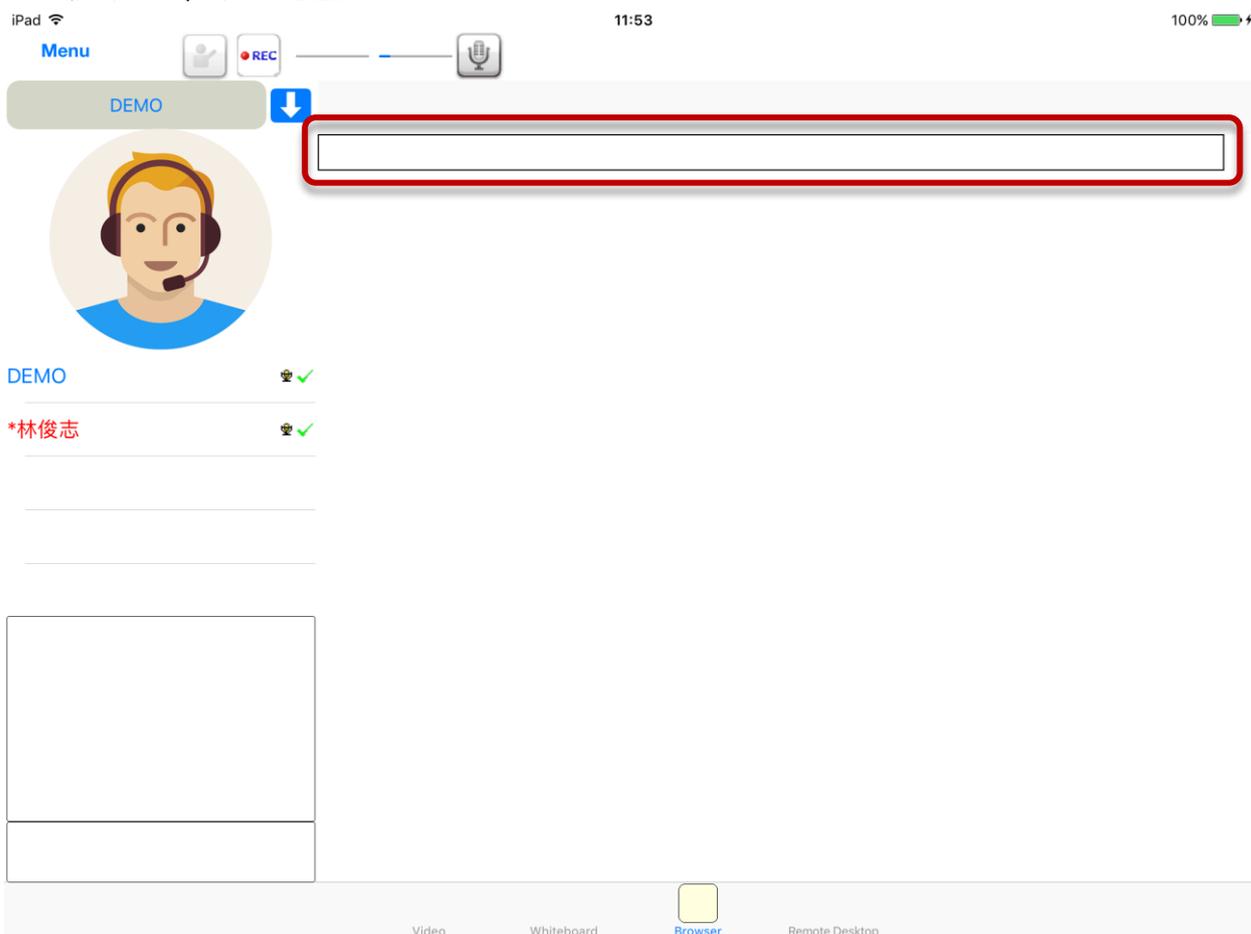
## Browser 共同瀏覽網頁模式

❖ 主持人身分才能輸入共同瀏覽網頁網址。

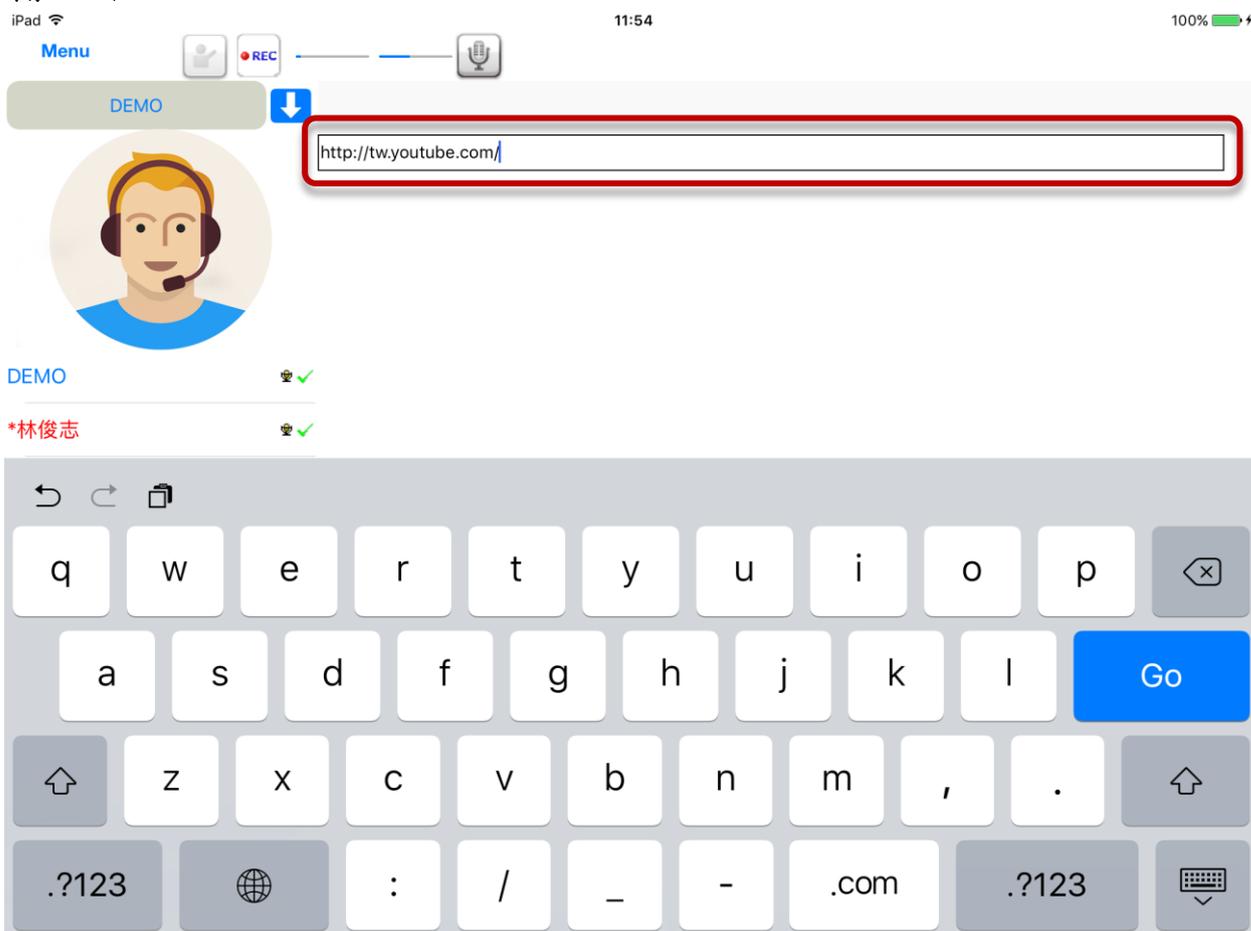
步驟 1：在功能頁籤區點選 **Browser** 按鈕。



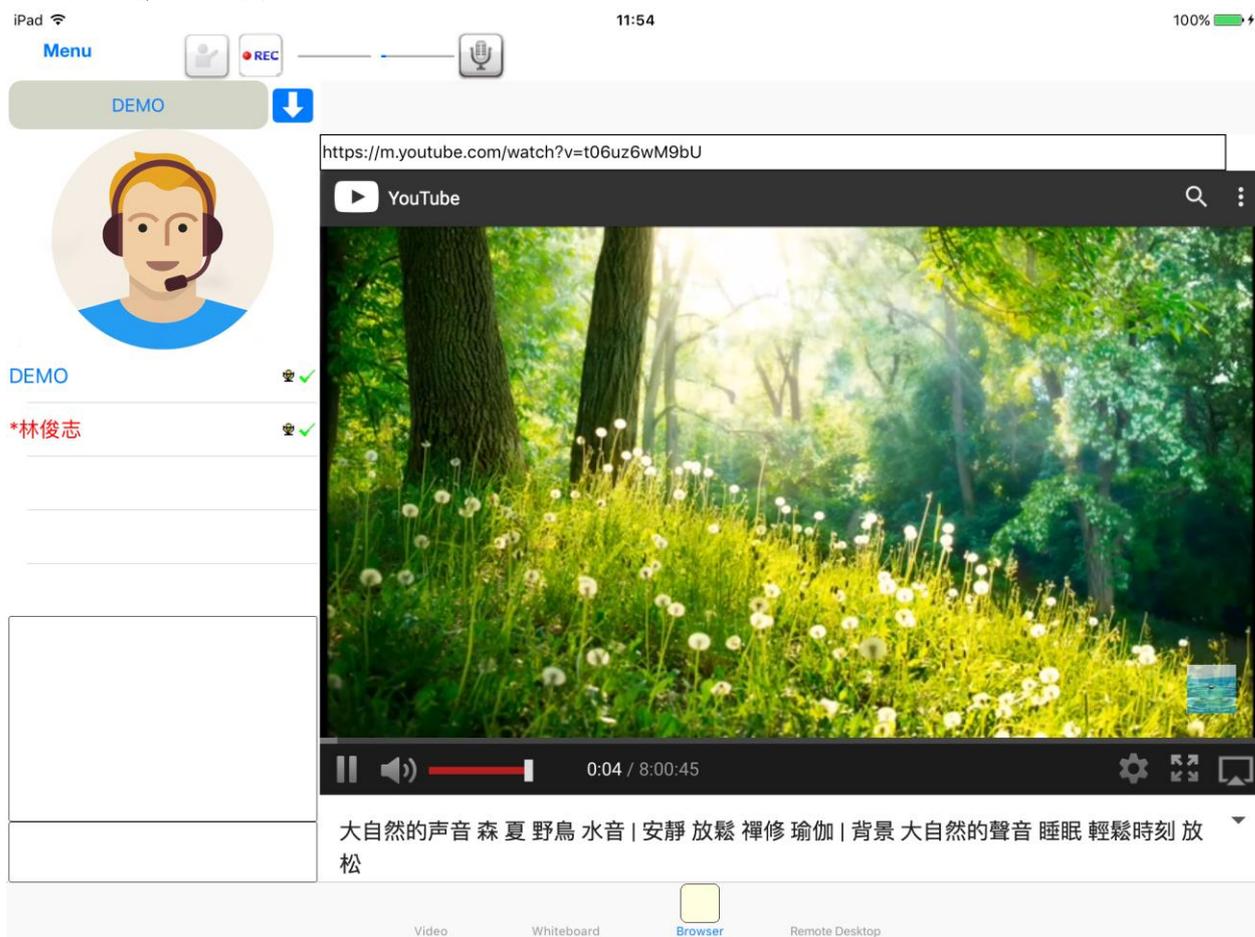
## 步驟 2：點選網址列開啟鍵盤。



## 步驟 3：輸入網址。



# 步驟 4：就可以看到網頁了。

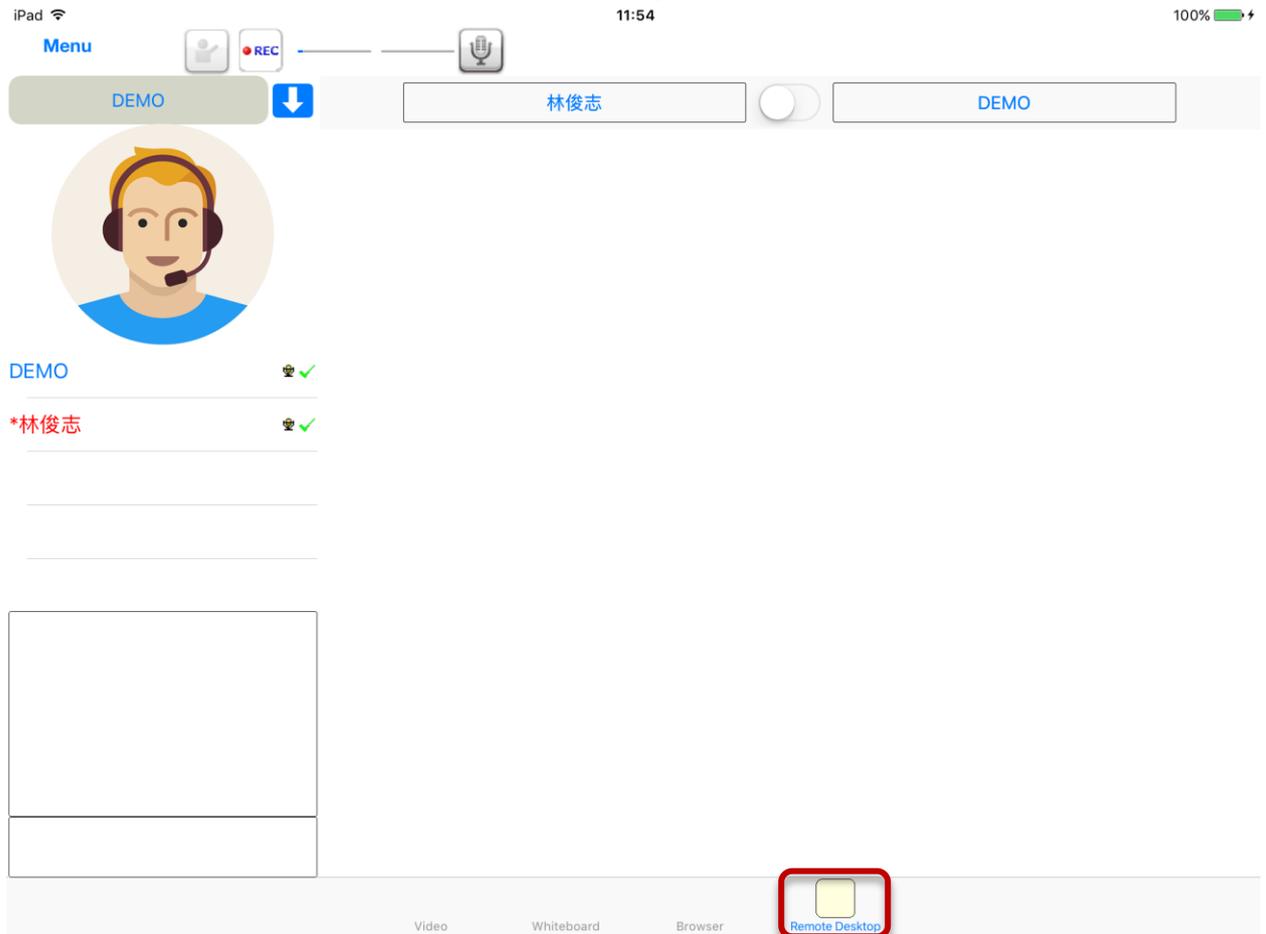




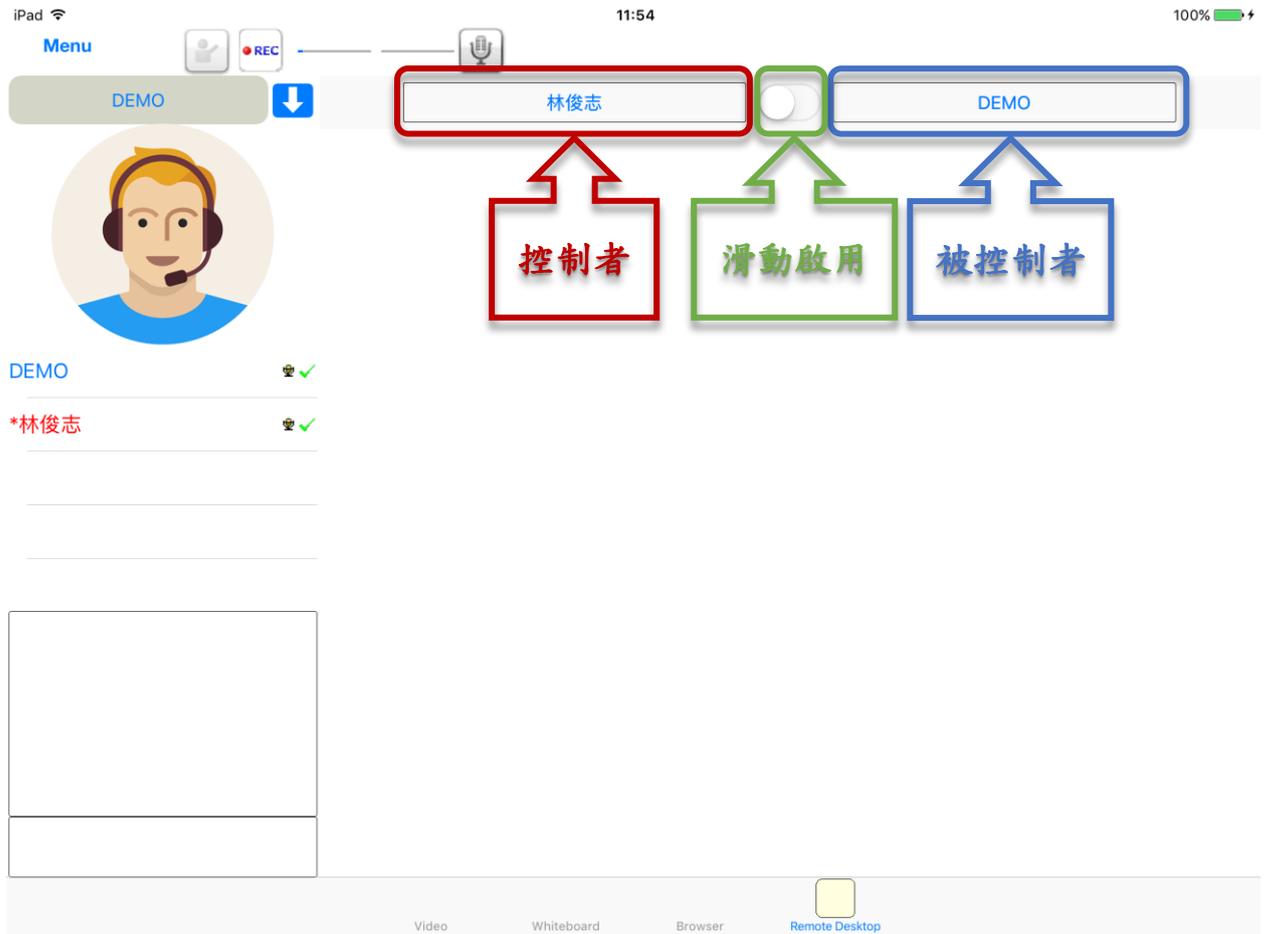
## Remote Desktop 桌面共享/遠距離操控模式

- ❖JoinNet iOS 版可以看見 JoinNet 電腦版分享的畫面、可以遠距離操控 JoinNet 電腦版；但 JoinNet iOS 版自己無法被操控。
- ❖主持人身分才能設定控制者與被控制者。

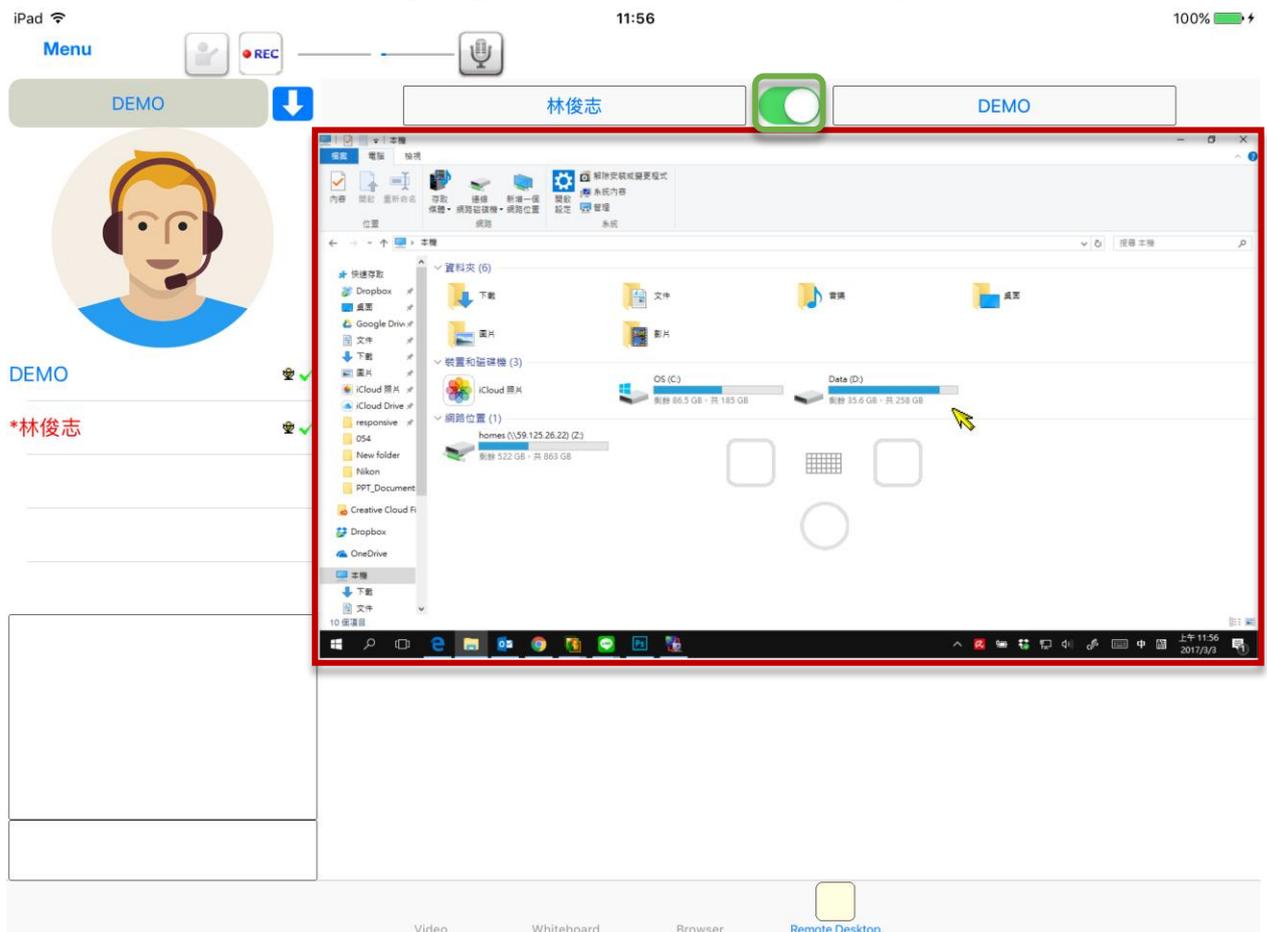
步驟 1：在功能頁籤區點選 **Remote Desktop** 按鈕。



## 步驟 2：選擇控制者與被控制者後滑動來啟用遠距離操控。



## 步驟 3：就可以看見被操控者的電腦畫面，再次滑動可以取消遠距離操控。



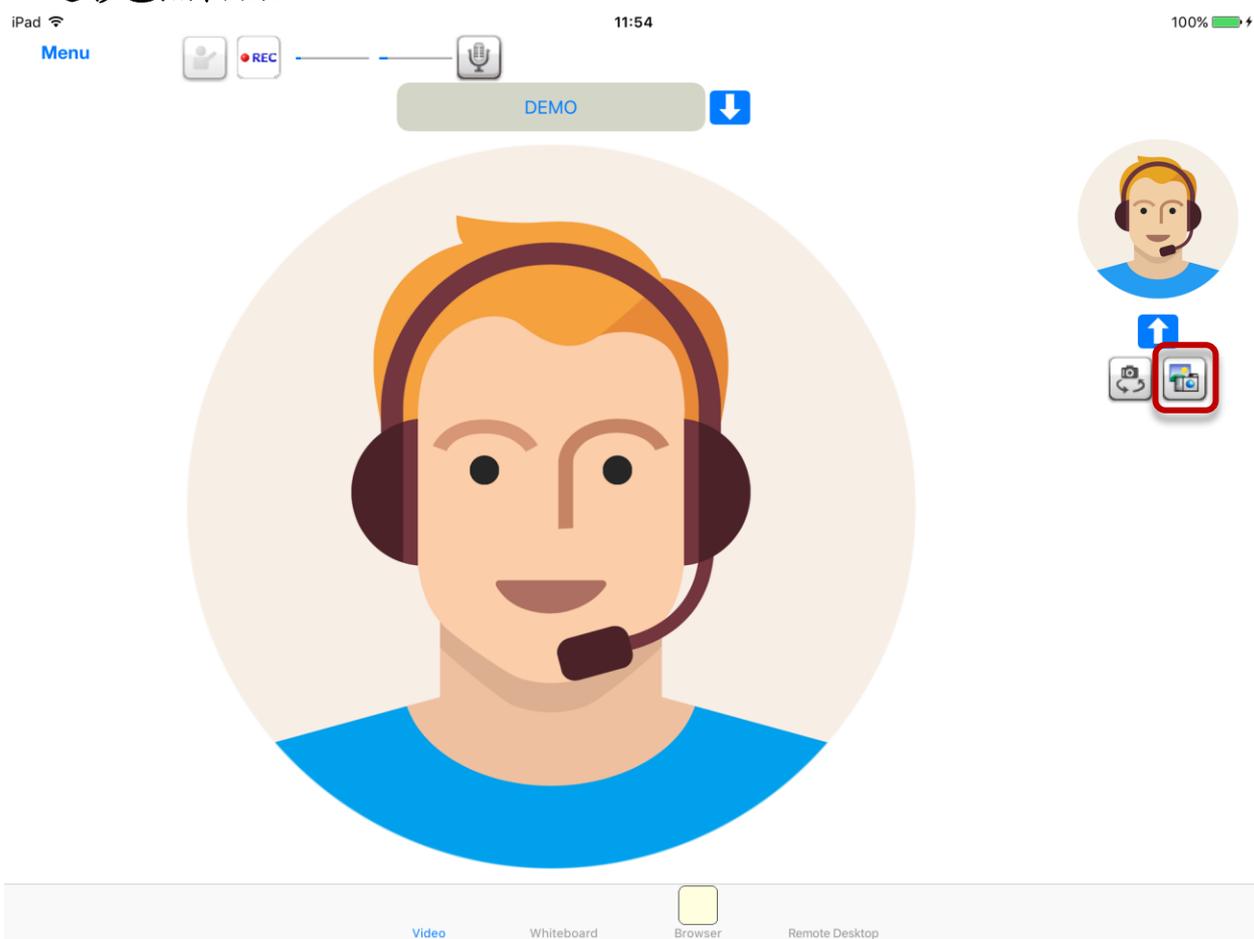
## Video 視訊模式

步驟 1：在功能頁籤區點選 **Video** 按鈕。



①	DEMO 視訊顯示者姓名
②	↓ 停止接收視訊按鈕    ↓ 恢復接收視訊按鈕
③	↑ 停止傳送視訊按鈕    ↑ 恢復傳送視訊按鈕
④	🔄 切換前後鏡頭按鈕
⑤	📷 彩色照相按鈕

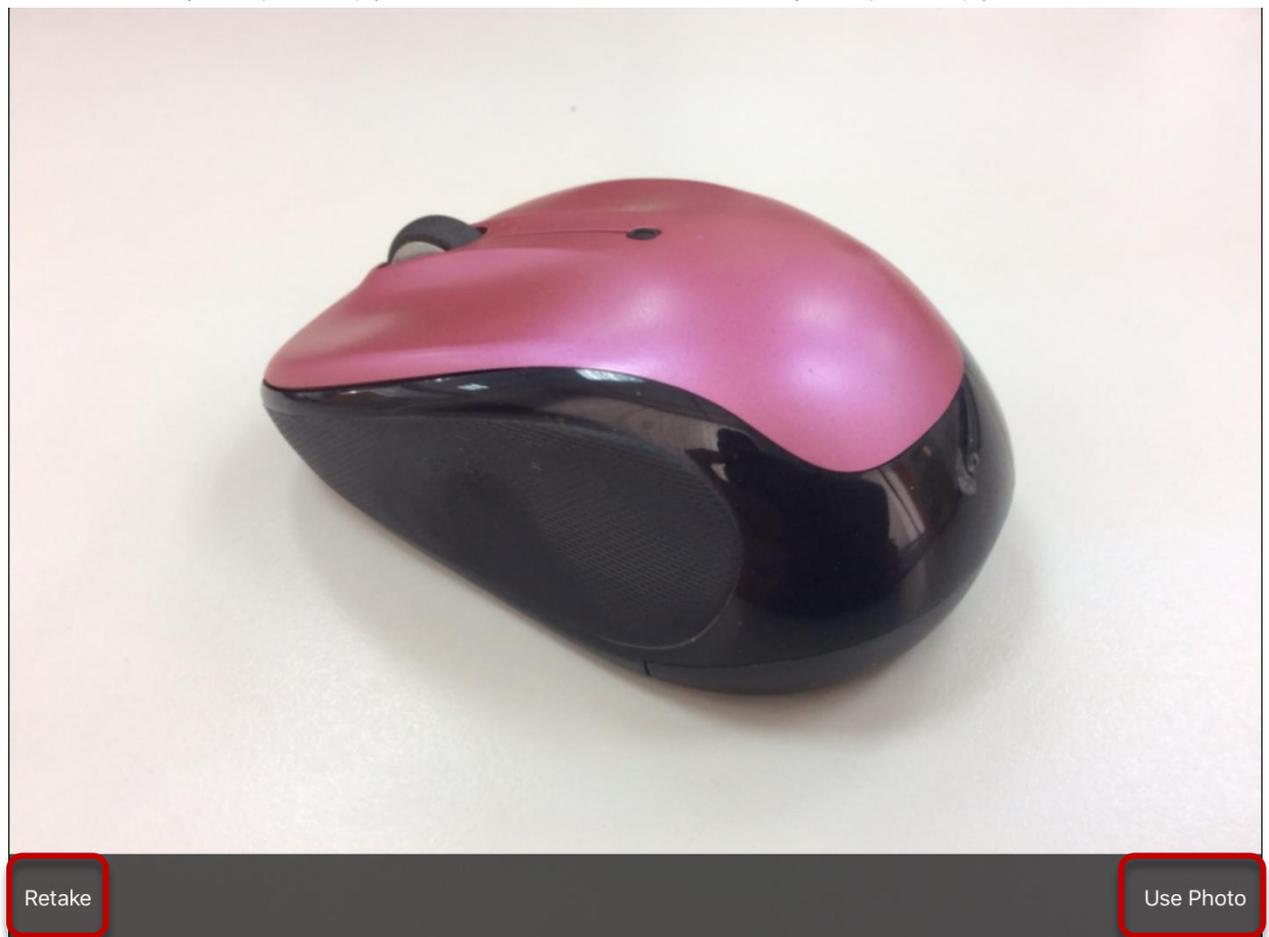
步驟 2：點選彩色照相按鈕。



步驟 3：取景完點選拍照按鈕。



步驟 4：使用照片請點選右下角的 **Use Photo**，重拍請點選左下角的 **Retake**。



步驟 5：點選 **Use Photo** 後照片就會立即上傳到白板上。

