

國立中正大學遠距教學課程申請表

申請開課期間： 116 學年度 ☒ 第1學期 ☐ 第2學期 ☐ 暑期

至 117 學年度 ☒ 第1學期 ☐ 第2學期 ☐ 暑期

- 是否同意台綜大學生修課：☐ 是 ☒ 否
- 是否為第一次申請開設遠距教學課程：☐ 是 ☒ 否（若勾選「否」，請續填下行）
- 前次核准開設學期：115-1，課程編號：527A038

壹、課程基本資料（有包含者請於☐打✓）

1.	課程名稱	財務報表分析研討
2.	課程英文名稱	Financial Statement Analysis
3.	教學型態	☒ 非同步遠距教學 ☐ 同步遠距教學主講學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校： 系所：
4.	授課教師姓名及職稱	謝佳純 教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱(或所屬學院及科系所名稱)	會計與法律數位學習碩士在職專班
7.	課程學制	☐ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☒ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院 (☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科 (☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院 (☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程 (☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☐ 進修部(夜間部) ☒ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☒ 所定 ☐ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☐ 必修 ☒ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	2
14.	每週(面授+同步)上課時數	1 小時 1. 遠距教學課程請填入每週「面授」及「同步遠距教學」之合計時數 2. 若無法界定每週時數，填入每週平均時數（即學期總「面授」+「同步遠距教學」時數除於總課程週數）
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	30人
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱： ☐ 國內主講 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平臺網址（非同步教學必填）	https://ecourse2.ccu.edu.tw/
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	https://ecourse2.ccu.edu.tw/

貳、課程教學計畫

一	教學目標	本課程對財務報表的分析方法做有系統的介紹，從認識財務報表開始，接續介紹分析的工具及延伸應用，包括風險分析與評價等。讓學生可以瞭解相關的學術理論與實務應用，並判讀公司財務報表傳達的訊息。					
二	適合修習對象	會計與法律數位學習碩士在職專班					
三	課程內容大綱	(請於下表中填寫每週次的授課內容及授課方式，並載明授課時數，暑期課程以次表示或註明每週的次數)					
		週 / 次	授課內容	章節	授課方式及時數 (請填時數，無則免填)		教學活動
					面授	遠距教學	
						非同步 同步	
第一部分：財務報表分析緒論							
1	課程介紹與財報分析導論 (第一單元)	1	2			講授與討論 學生發言 討論區討論— 自我介紹	
2	財報分析導論(第二單元)	1	2			講授與討論 學生發言 討論區議題討 論與問答	
3	資產負債表與綜合損益表 (第一單元)	2		2		觀看教材 討論區議題討 論與問答	
4	資產負債表與綜合損益表 (第二單元)	2		2		觀看教材 討論區議題討 論與問答	
5	現金流量表與權益變動表	3		2		觀看教材討論 區議題討論與 問答 線上測驗1	
第二部分：財務報表分析技術與工具							
6	財務報表分析的技術	4			2	講授與討論 學生發言 討論區議題討 論與問答	
7	獲利能力分析	10			2	講授與討論 學生發言 討論區議題討 論與問答 小組作業1	
8	流動性與營運資金分析 (第一單元)	5		2		觀看教材 討論區議題討 論與問答	
9	流動性與營運資金分析 (第二單元)	5		2		觀看教材 討論區議題討 論與問答 線上測驗2	
10	長期償債能力分析(第一 單元)	7			2	講授與討論 學生發言 討論區議題討 論與問答	

		11	長期償債能力分析(第二單元)	7	2		講授與討論 學生發言 討論區議題討論與問答
		12	資源運用效率分析	8	2		講授與討論 學生發言 討論區議題討論與問答 小組作業2
		13	投入資本報酬分析	9		2	講授與討論 討論區議題討論與問答 線上測驗3
		14	現金流量分析	6		2	觀看教材 討論區議題討論與問答
		第三部分：財務報表分析的應用與延伸					
		15	財務報表窗飾與舞弊	11		2	觀看教材 討論區議題討論與問答 小組作業3
		16	小組報告		2		講授與討論 學生發言 討論區議題討論與問答
		17	風險分析	12		2	觀看教材 討論區議題討論與問答
		18	盈餘預測與評價	13		2	觀看教材 討論區議題討論與問答 線上測驗4
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1.提供線上課程主要及補充教材 參考教科書： (1) 謝劍平，2024，財務報表分析，元照出版。 (2) 周淑卿、吳貞慧、鄭羽秀，2024，財務報表分析(IFRS)，華泰文化出版。 ☒ 2.提供線上非同步教學，次數：__9__次，總時數：__18__小時 ☒ 3.有線上教師或線上助教 ☒ 4.提供面授教學，次數：__5__次，總時數：__10__小時 ☒ 5.提供線上同步教學，次數：__4__次，總時數：__8__小時 ☐ 6.其它：(請說明)					

五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓, 可複選) 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☒ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☒ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☒ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)																
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 授課老師：謝佳純 教授 電子信箱： cchsieh@ccu.edu.tw 研究室分機：(05)2720411#34507 線上研究室時間：Office Hour 禮拜二 20:00~21:00 課程助教：王婉雅(wpy1205@alum.ccu.edu.tw)																
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓, 可複選) ☒ 1.提供線上說明作業內容 ☒ 2.線上即時作業填答 ☒ 3.作業檔案上傳及下載 ☒ 4.線上測驗 ☒ 5.成績查詢 ☐ 6.其他做法(請說明)																
八	成績評量方式	<table><tr><th>Description</th><th>Weight</th></tr><tr><td>面授與線上全勤(本學期共5次面授, 參與時數8小時以上, 線上同步教學4次, 參與時數6小時以上, 請假須寄信通知助教, 並於課後自行線上補課。)</td><td>10</td></tr><tr><td>課程討論：依照個人在課程之發言、討論區之表現斟酌給分, 例如回應次數與內容豐富度等等。</td><td>15</td></tr><tr><td>討論區提出議題：於討論區上提出議題以供討論, 並回應同學們提問。或針對其他同學所提出議題, 給予回饋或提問。</td><td>15</td></tr><tr><td>線上測驗(共4次, 每次5%)</td><td>20</td></tr><tr><td>小組作業(共3次, 每次5%)</td><td>15</td></tr><tr><td>小組報告(口頭與書面)</td><td>25</td></tr><tr><td>合計</td><td><u>100%</u></td></tr></table>	Description	Weight	面授與線上全勤(本學期共5次面授, 參與時數8小時以上, 線上同步教學4次, 參與時數6小時以上, 請假須寄信通知助教, 並於課後自行線上補課。)	10	課程討論：依照個人在課程之發言、討論區之表現斟酌給分, 例如回應次數與內容豐富度等等。	15	討論區提出議題：於討論區上提出議題以供討論, 並回應同學們提問。或針對其他同學所提出議題, 給予回饋或提問。	15	線上測驗(共4次, 每次5%)	20	小組作業(共3次, 每次5%)	15	小組報告(口頭與書面)	25	合計	<u>100%</u>
Description	Weight																	
面授與線上全勤(本學期共5次面授, 參與時數8小時以上, 線上同步教學4次, 參與時數6小時以上, 請假須寄信通知助教, 並於課後自行線上補課。)	10																	
課程討論：依照個人在課程之發言、討論區之表現斟酌給分, 例如回應次數與內容豐富度等等。	15																	
討論區提出議題：於討論區上提出議題以供討論, 並回應同學們提問。或針對其他同學所提出議題, 給予回饋或提問。	15																	
線上測驗(共4次, 每次5%)	20																	
小組作業(共3次, 每次5%)	15																	
小組報告(口頭與書面)	25																	
合計	<u>100%</u>																	

九	上課注意事項	(1)需依課程安排每週上網閱讀電子教科書及數位教材。 (2)需依規定參與討論。 (3)教學平臺為本校自製網路教學平臺。
---	--------	---

授課教師	姓名	(簽章) 年 月 日		
	電話	05-2720411#34507	E-mail	cchsieh@ccu.edu.tw

開課單位課程委員會審查紀錄及簽章欄

本案提至 <u>115</u> 年 <u> </u> 月 <u> </u> 日 會計與資訊科技學系（系所、中心、院級） <u>115</u> 學年度第 <u>1</u> 學期第 <u>1</u> 次課程委員會討論（請檢附會議紀錄）	承辦人員	(簽章)
	單位主管 (中心主任、院長或系所主任)	(簽章)
*系所新開設之遠距教學課程請加簽本欄 本案已提至 <u> </u> 年 <u> </u> 月 <u> </u> 日 <u> </u> (院別) <u> </u> 學年度 第 <u> </u> 學期第 <u> </u> 次課程委員會討論 (請檢附會議紀錄)	承辦人員	(簽章)
	院級主管	(簽章)