

Course Syllabus

General English Education (Required course for freshmen), 2026 Spring@CLS

Course # 課程編號	7102221-15	Instructor 任課教授	Yu-Ning Lai 賴郁寧
Course Title 科目名稱	English Communication Skills (Intermediate Level) 應用英語技巧 (強化班)	Semester 上課期間	2026 Spring (Feb. 23, 2026~June 26, 2026)
Class Hours 上課時間	Thursday (4:10 p.m. - 6:00 p.m.) 週四(4:10 p.m. - 6:00 p.m.)	Classroom 上課地點	Room 224 at CLS 語言中心 224 教室
Credit Hours 學分數	2 credits (通識 英文 2 學分)	E-mail	clsynl@ccu.edu.tw
Web Page 課程網頁	http://cls.ccu.edu.tw/ (語言中心) http://ecourse2.ccu.edu.tw (中正大學課程平台)	Office Hours 諮詢時段	By appointment 預約制
第一次上課將說明課程要求及進行相關學習檢核 (佔學期成績2%)，欲修課者請準時出席。			

1. Course Level/建議修課程度 (認知分類比重)

Students who are placed at the Intermediate level.

經認定需修習「強化」課程者。

課程分級 Level	理解 Remembering- Understanding	應用 Applying-Analyzing	創造 Evaluating-Creating
強化 Intermediate	★	★★★	★

2. Course Objectives/課程目標

This course will help students...	本課程將幫助學生...
1. understand and express workplace- and discipline-related topics in English.	1. 能理解並使用英文表達職場與專業學科相關主題內容。
2. use discipline-related vocabulary and expressions in academic and professional contexts.	2. 能在學術與職場情境中正確使用常見的專業英文詞彙與慣用語。
3. describe and interpret different types of scientific and professional data and charts.	3. 能描述並詮釋各類科學與專業數據與圖表。
4. analyze and compare different scientific design concepts and explain the main differences in English	4. 能比較不同的科學設計理念，並用英文說明主要差異。

3. Learning Outcomes/學習成效

By the end of the semester, students will be able to...	修完本堂課，你將學會...
1. Understand and express work- and discipline-related topics in English.	1. 能以英文說明與職場及學科相關的主題。
2. Use key discipline-related vocabulary and expressions appropriately in academic and professional tasks.	2. 能在學術與專業任務中，適當使用學科相關的英文詞彙與表達。
3. Describe trends, comparisons, and key information in graphs, tables, and charts in English.	3. 能用英文描述圖表中的趨勢、比較與重要資訊。
4. Compare two simple scientific or technical designs and explain their main differences and advantages.	4. 能比較兩種科學或技術設計，並用英文說明其主要差異與優點。

4. Method of Instruction/授課方式

1. Lecturing	1. 課堂講解
2. Individual practice & group work	2. 個別練習、配對與小組合作學習
3. Learning tasks (Speaking or Writing)	3. 英文學習任務 (口說或寫作)
4. Digital & AI-assisted learning	4. 數位工具輔助自我修正與協作回饋

5. Course Materials/課程教材

- Appleby, R., & Watkins, F. (2015). International Express: Intermediate: Student's book with Pocket book (3rd ed.). Oxford University Press.
- Self-compiled teaching materials / 自編教材

6. Course Resources/課程資源

- Cool English/酷英學習平台 (<https://www.coolenglish.edu.tw/course/index.php?categoryid=469>)

2. Online courses/線上課程

7. Course Policies and Requirements/課程要求

1	Attendance & Participation: Being punctually present in weekly class meetings and participating actively in class are important. A written leave request via Email is required for the absence to be considered for approval.	出席及課程參與：準時出席每堂課並參與課堂討論與活動。請假需經授課教師同意並按照學校請假流程提出請假申請。
2	Class Etiquettes: Mute your smartphones during class to avoid causing distractions or cheating on tests.	教室禮儀：尊重所有人之上課權益，務必 確認手機已靜音 ，避免造成干擾及測驗或小考的不公平。
3	Food/drink: Do not bring food/drink into the classroom to protect the teaching facilities.	食物/飲料： 教室內禁止飲食 。食物/飲料請放在教室外

8. Grading /評量

#	Grading	評量項目	Percentage
1	Attendance + Participation	出席率 + 課程參與	16% + 16%
2	Quizzes & Assignments & Tasks	小考、作業、學習任務	18%
3	Midterm exam + Final exam	期中考 + 期末考	15%+15%
4	Pre-Test & English Proficiency Test	期初檢核測驗 + 英語能力會考	10%
5	Final Project Presentation	期末發表	10%
6	Standardized English Proficiency Test	參加校外英檢獎勵積分	Bonus 1~5 points
7	Alternative Learning Task	彈性學習任務獎勵積分	Bonus 0~3 points
8	Self-accessed Learning Activities	課外語言學習獎勵積分（參加語言中心舉辦之講座、工作坊、競賽活動等，且繳交心得筆記）	Bonus 0~2 points

9. Course Schedule & Topics/課程大綱

Week	Date	Skills Focus	主題與重點技巧
1	2/26	Course Introduction Pre-Test Skills overview	課程介紹 期初英語能力檢核測驗 技巧總覽
2	3/5	Define and explain professional terms – U1	專業詞彙定義與說明
3	3/12	Apply summarization techniques – U1	摘要技巧運用
4	3/19	Understand and explain charts (I) – U2	圖表認識與說明 I
5	3/26	Understand and explain charts (II) – U2	圖表認識與說明 II
6	4/2	Understand and explain charts (III) – U2	圖表認識與說明 III
7	4/9	Introduce Academic Report (I) – U3	報告寫作規範 I
8	4/16	Introduce Academic Report (II) – U3	報告寫作規範 II
9	4/23	Mid-term Exam	期中考
10	4/30	Apply citation formats – U6	引用格式運用
11	5/7	Apply discussion skills – U6 & U7	討論技巧運用
12	5/14	Apply presentation skills – U7	簡報技巧運用
13	5/21	Apply Reflective Skills – U8	反思運用
14	5/28	English Proficiency Post-Test	期末英語能力會考
15	6/4	Final Project Presentation	期末發表
16	6/11	Final Exam	期末考
17-18	6/22	Alternative learning task	彈性學習任務

*Adjustments may be made in the syllabus to meet students' needs and course requirements.

*課程進度及課程要求將依教學需要做適度的調整。

10. Course Descriptions/課程概述 (Ecourse 上填報)

11. 本課程目標與通識課程九大核心素養及外語學習五大能力指標之相關性程度

(1 至 5 分為符合程度，5 分代表完全符合)

通識九大核心素養	相關程度★				
Core competencies of General education	1	2	3	4	5
思考與創新 Critical thinking & innovation				★	
道德思辨與實踐 Logical thinking & action taking		★			
生命探索與生涯規劃 Life exploration & career planning				★	
公民素養與社會參與 Citizenship & community engagement			★		
人文關懷與環境保育 Humanities & environmentalism			★		
溝通表達與團隊合作 Communication & teamwork				★	
國際視野與多元文化 Global insights & multicultural awareness				★	
美感與藝術欣賞 Arts & aesthetics		★			
問題分析與解決 Problem analysis & solution				★	

12. 與聯合國永續發展目標(SDGs)及細項之對應

與聯合國永續發展目標 SDGs)及細項之對應 (請參閱SDGs對照表) UN SDGs Goals and Targets	目標Goal: _____ 細項Target: _____ 目標Goal: _____ 細項Target: _____ 目標Goal: _____ 細項Target: _____ (至多三個目標，每個目標至多三個細項) (3 Goals at most, 3 Targets at most for each Goal)		
核心能力指標設定 Core Ability Goals	通識課程核心能力指標 (請勾選主要的3-5項) Core Abilities of General Education (Select 3-5 main Goals)	說明 Detail	課程能培養學生此項 核心能力者請打✓ Select if Correlated
	(1) 思考與創新 Thinking and Innovation	能夠進行獨立性、批判性、系統性 或整合性等面向的 思考，或 能以創意的角度來思考新事物。	✓
	(2) 道德思辨與實踐 Moral Thinking and Application	能夠對於社會、文化中相關的倫理 或道德議題，進行明辨、慎思與反 省，或能實踐在日常生活中。	
	(3) 生命探索與生涯規劃 Life Exploration and Career Planning	能夠主動探索自我的價值或生命 的真諦，或能具體實踐在自我生 涯的規劃或發展。	✓
	(4) 公民素養與社會參與 Citizenship and Community Engagement	能夠尊重民主與法治的精 神、 關心公共事務及議題，或能參與 社會事務及議題 的討論與決 策。	
	(5) 人文關懷與環境保育 Humanity and Environment Protection	能夠具備同理、關懷、尊重、惜福等 人文素養，或能擴及到更為廣泛的 環境及生態議題。	

	(6) 溝通表達與團隊合作 Communication Skills and Teamwork	能夠善用各種不同的表達 方式進行有效的人際溝通，或能理解組織運作，與他人完成共同的事物或目標。	✓
	(7) 國際視野與多元文化 Global Perspectives and Cultural Differences	能夠了解國際的情勢與脈動，具備廣博的世界觀，或能尊重或包容不同文化間的差異。	✓
	(8) 美感與藝術欣賞 Art Appreciation	能夠領略各種知識、事物或領域中的美感內涵，或能據此促成具美感內涵之實踐力。	
	(9) 問題分析與解決 Problem Solving	能夠透過各種不同的方式發現問題，解析問題，或能進一步透過思考以有效解決問題。	✓