## 管院課程大綱

| 系所          | 企業管理研究所                             | 必選修          | 選             |  |  |
|-------------|-------------------------------------|--------------|---------------|--|--|
| 課程名稱        | 策略性人力資源管理                           | 學分數          |               |  |  |
| 學年/學期       | 114 學年度第一學期                         |              |               |  |  |
| 講授教師        | 連雅慧、楊文芬                             |              |               |  |  |
| 地點/時間       | 週六晚上 5:40~9:40                      |              |               |  |  |
| 先修課程        | 無                                   |              |               |  |  |
| 課程目標        | 期望藉由討論在實務場域中策略性人力資源管理相關議題,協助企業主可以進一 |              |               |  |  |
|             | 步瞭解人力資源管理的重要性及價值。                   |              |               |  |  |
| 教材          | 教師自編教材                              |              |               |  |  |
|             | ● 管理書籍選讀與反思作業:                      |              |               |  |  |
|             | ■ 同學可自行選擇以下幾本書籍之一,看完之後撰寫讀書心得報告兩頁,   |              |               |  |  |
|             | 並將書籍內容與實務工作上所碰到的人力資源管理問題相結合,論述可     |              |               |  |  |
|             | 以如何使用書中所提之概念來解決前述之實務工作問題。           |              |               |  |  |
|             | ■ 選書清單:                             |              |               |  |  |
|             | 1. 逆思維: 華頓商學院最具影響力                  | 的教授,         | 突破人生盲點的全局思考,亞 |  |  |
|             | 當・格蘭特著。平安文化出版。                      | )            |               |  |  |
|             | 2. 心理安全感的力量:別讓沈默扼                   | <b>记殺了你和</b> | 團隊的未來,艾美.艾德蒙森 |  |  |
| 17 do 11 14 | 著。天下雜誌出版。                           |              |               |  |  |
| 課程作業說明      | 3. 破解組織淺規則,提姆·蘇利文 雷伊·費斯曼著。大塊文化出版。   |              |               |  |  |
| 30 /1       | 4. 心。人生皆為自心映照,稻盛和夫著。天下雜誌出版          |              |               |  |  |
|             | 5. 不當決策: 行為經濟學大師教作                  | 《避開人性        | 編誤,與利維·席波尼著。天 |  |  |
|             | 下文化出版。                              |              |               |  |  |
|             | 6. 領導者的數位轉型,馬可·顏西                   | 自提, 卡林       | ·拉哈尼著。天下文化出版。 |  |  |
|             | 7. 職場人的生成式 AI 工作法:《四                | 合佛商業語        | 平論》提升生產力、團隊創意 |  |  |
|             | 和決策品質的35堂課。艾麗莎                      | • 法瑞,舅       | 賈布里・羅薩尼著。天下文化 |  |  |
|             | 8. 執行長學習手記:觀察、提問                    | 、行動,吸        | 及收別人的經驗加速自己的成 |  |  |
|             | 長,不斷擴展能力圏。大衛・討                      | 苦瓦克, 拉       | 里・畢夏普著。天下文化。  |  |  |
|             | ■ 加分報告:在願意將自己心得與                    | 反思進行         | 上台報告分享的同學中,抽籤 |  |  |

|                      | 決定每次上課可有 <u>兩~三位同學</u> 分享,每人5分鐘。上台報告者,此作                           |      |           |                 |
|----------------------|--|------|-----------|-----------------|
|                      | 業成績可加 3 分。   |      |           |                 |
|                      | ● 企業留才與員工激勵問題診斷期末報告  |      |           |                 |
|                      | ■ 以小組為單位(每組大約四~五人),就小組成員公司之企業留才現況                                  |      |           |                 |
|                      | 進行診斷並分析問題,再根據所發生的狀況與問題提出有助於企業留才                                    |      |           |                 |
|                      | 與激勵員工之解決方案。  |      |           |                 |
|                      | ■ 本學期最後一天上課時需上台報告,每組10~15分鐘。                                       |      |           |                 |
|                      |  |      |           |                 |
| 參考書                  | Strategic Human Resource Management. Mello, 2018. Cengage Learning |      |           | engage Learning |
| <b>多</b> ·5 <b>日</b> | ● 數篇哈佛商業評論中文版文章  |      |           |                 |
| 評量方式                 | 個人閱讀作業   | 30 % | 上台發表      | %               |
| (請填百分                | 小考   | %    | 期末報告      | 40 %            |
| 比)                   | 期中考  | %    | 實作        | %               |
|                      | 期末考  | %    | 其他1(課堂參與) | 30 %            |
|                      | 個案討論   | %    | 其他2( )    | %               |

## 課程規劃表

| 週次 | 日期    | 內容                | 對應<br>教材章節       | 其他說<br>明 |
|----|-------|-------------------|------------------|----------|
| 1. | 9/13  | 策略性人力資源管理概論       | Mello, Chap 1    |          |
| 2. | 9/27  | 策略性訓練發展與 HRD      | Mello, Chap 2-3  | Bella    |
| 3. | 10/10 | 工作系統的設計與再設計       | Mello, Chap 6    | 個案       |
| 4. | 10/24 | 個人與團隊績效管理         | Mello, Chap 5, 8 |          |
| 5. | 11/8  | 策略性人才需求規劃         | Mello, Chap 10   |          |
| 6. | 11/22 | 人才任用管理            | Mello, Chap 11   |          |
| 7. | 12/6  | 獎酬與留才策略           | Mello, Chap 9    |          |
| 8. | 12/20 | HR 對組織和企業文化形塑的影響力 | Mello, Chap 13   |          |
| 9. | 1/3   | 期末上台報告與課程反思       |                  | Bella    |

#指定閱讀個案:製造現場的技術管理人才哪裡找? (台灣大學管理學院個案資料庫)

## 學習品質保證機制(AOL)

| 音面具体證機制(AUL)   |   |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
| 企管所(含專班)和高階主管在職專班  |   |  |  |  |
| V主要□次要 目標 1: 創新思考-培養學生<br>具備商業界的專業領域知識<br>目的: 1.1 理解基本管理概念<br>1.2 發想創意性和批判性的商業解決辦法                           | V主要□次要目標4:全球視野-培養每<br>位學生能在商業環境中以全球化觀<br>點來思考<br>目的:4.1 展現國際觀<br>4.2 了解各國文化、經濟與環境差異 |  |  |  |
| □主要 V 次要目標 2: 溝通能力-培養每位學生具備有效的口頭與書寫溝通技巧目的: 2.1 展現專業寫作技巧2.2 展現專業口語表達技巧  | V主要□次要目標 5:商業倫理-培養每位學生能在商業環境中重視並強調企業倫理目的:5.1了解企業倫理議題5.2了解倫理行動決策                     |  |  |  |
| □主要 V 次要目標 3:領導能力-培養每<br>位學生運用有效的領導模式、團隊<br>合作及合作方式<br>目的:3.1提出狀況分析且呈現問題本源<br>3.2了解溝通/互動模式<br>3.3提出動機/目標設定流程 |   |  |  |  |