管院企管所(含碩專班)與高階主管碩士在職專班課程大綱 MBA/EMBA Program Syllabus

2019.12.16 修訂

系所 Department	企管所 MBA			必選修		必修 Compulse	ory		
課程名稱	人力資源管理 Human Resource		ce	學分數 Credit(s)		3			
Course title	Management								
學年/學期	114-1 學期 Fall semester 2025		5	上課地 Classroom		管院 455			
講授教師	楊文芬 Dr. Irene Wen-fen Yang		g	上課時間		Wednesday,			
Instructor				Time		1:10 PM~4:00F	PM		
教師辦公室 & 諮	管院 435		教師]	聯絡 Phone: 3430					
詢時間 office hour	Thursday 14:00-15:00		資訊		Email: <u>ireneyang@ccu.edu.tw</u>				
助教 TA	企管四 王鈴雅		TA en	nail	0983627829lii	83627829linda@gmail.com			
課程目標	1) 協助MB	1) 協助MBA學生瞭解人力資本如何為企業所帶來的優勢及人力資源管理在企業							
Course Objective	中所扮演	中所扮演的角色。							
	2) 協助MB	2) 協助MBA學生認識重要的人力資源管理相關理論之觀點與精神,並能了瞭解							
	人力資源	原管理不同子功能的	的內涵	0					
	3) 透過對人	人力資源管理實務	的討論	與小組實	【作,能夠讓學	生對於人力資	源管理		
	的操作有	的操作有更深入的了解,並幫助學生培養下列重要之系所核心能力:「整合能							
	力(Inte	力(Integrating)」、「創新思考能力(Creative-thinking)」、「分析及解決							
	能力(Reasoning)」、「獨立研究能力(Research)」以及「團隊合作(Teamwork)」。						ork)_°		
AACSI	B學習品質保	AACSB 學習品質保證學習目標 Assurance of Learning (AOL) Learning goals							
*請先選填為主要或次要學習目標(Major or minor learning goal),再選擇對應之學習目標									
*請先選填為	主要或次要學	基習目標(Major or □	minor l	earning g	goal),再選擇對	計應之學習目標			
*請先選填為: 主要學習目標 Majo		基習目標(Major or l 主要學習目標 N				計應之學習目標 目標 Minor lear			
主要學習目標 Majo		主要學習目標 N	lajor le		次要學習I		ning		
主要學習目標 Majo goal	or learning	主要學習目標 N goal	lajor le り	arning	次要學習I	目標 Minor lear 全球視野 LG4:GI	ning		
主要學習目標 Majo goal 目標 1: 創新思考	or learning	主要學習目標 N goal 目標 2:溝通能力 LG2:Communicati	lajor le か ion Ski	arning	次要學習 goal 目標 4:全 Perspective	目標 Minor lear 全球視野 LG4:Gl es	ning Iobal		
主要學習目標 Majo goal 目標 1: 創新思考	or learning eg ● 李誠 ²	主要學習目標 N goal 目標 2:溝通能力 LG2:Communicati	lajor le か ion Skil	arning lls 12 堂課》	次要學習 goal 目標 4:全 Perspective	目標 Minor lear	ning lobal 文化)		
主要學習目標 Majo goal 目標 1: 創新思考 LG1:Creative Thinkin	or learning Og ● 李誠 ● 課堂個	主要學習目標 N goal 目標 2:溝通能力 LG2:Communicati 等 著《人力資源管 案討論,數篇中方	lajor le 力 ion Ski 管理的 文期刊	arning lls 12 堂課》 或商業週	次要學習 goal 目標 4:全 Perspectiv , 2020 年全新 刊及天下雜誌	目標 Minor lear	ning lobal 文化) 課時		
主要學習目標 Majo goal 目標 1: 創新思考 LG1:Creative Thinkin	or learning ● 李誠 (● 課堂個 (宣布)	主要學習目標 N goal 目標 2:溝通能力 LG2:Communicati 等 著《人力資源管 案討論,數篇中分 IVEY cases, severa	lajor le 力 ion Ski 管理的 文期刊	arning lls 12 堂課》 或商業週	次要學習 goal 目標 4:全 Perspectiv , 2020 年全新 刊及天下雜誌	目標 Minor lear	ning lobal 文化) 課時		
主要學習目標 Majo goal 目標 1: 創新思考 LG1:Creative Thinkin	or learning ● 李誠 (● 課堂個 (宣布) (the firs	主要學習目標 N goal 目標 2:溝通能力 LG2:Communicati 等 著《人力資源管 案討論,數篇中方	h ion Skil 管理的 文期刊: il article	arning lls 12 堂課》 或商業週 es from b	次要學習 goal 目標 4:全 Perspectiv , 2020 年全新 刊及天下雜誌 usiness journal	目標 Minor lear 球視野 LG4:Gl es 珍藏版(天下 文章 (第一堂上 or magazines (T	ning lobal 文化) 課時		
主要學習目標 Majo goal 目標 1: 創新思考 LG1:Creative Thinkin 教材 Teaching materials	or learning ● 李誠 (● 課堂個 宣布) the firs Irene 老師	主要學習目標 N goal 目標 2:溝通能力 LG2:Communicati 等 著《人力資源管 案討論,數篇中分 IVEY cases, severa t week)	h ion Skil 管理的 文期刊 il article p://ww	arning lls 12 堂課》 或商業週 es from b	次要學習 goal 目標 4:全 Perspective , 2020 年全新 刊及天下雜誌 usiness journal	目標 Minor lear 球視野 LG4:Gl es 珍藏版 (天下) 文章 (第一堂上 or magazines (Ti	ning lobal 文化) 課時 BA at		
主要學習目標 Majo goal 目標 1:創新思考 LG1:Creative Thinkin 教材 Teaching materials	or learning ● 李誠 (● 課堂個 宣布) the firs Irene 老師 (課程 Line)	主要學習目標 N goal 目標 2:溝通能力 LG2:Communicati 等 著《人力資源管]案討論,數篇中分 IVEY cases, severa it week) 的 FB 粉絲專頁 htt	h ion Skil 空理的 文期刊 article p://ww ne/ti/g	arning Ils 12 堂課》 或商業週 es from b	次要學習 goal 目標 4:全 Perspective , 2020 年全新 刊及天下雜誌 usiness journal	目標 Minor lear 球視野 LG4:Gl es 珍藏版 (天下 文章 (第一堂上 or magazines (Ti ene aTyzCe31bWszU	ning lobal 文化) 課時 BA at		
主要學習目標 Majo goal 目標 1:創新思考 LG1:Creative Thinkin 教材 Teaching materials	or learning ● 李誠 ② ● 課堂個 ② 宣布) the firs Irene 老師 課程 Line ② a5Xw?utm	主要學習目標 No goal 目標 2:溝通能力 LG2:Communication 等 著《人力資源行案討論,數篇中分 IVEY cases, severat week) 的 FB 粉絲專頁 https://line.n	h ion Skil 空理的 文期刊: al article p://ww ne/ti/g	arning 12 堂課》 或商業週es from b w.faceboo 2/tUUso1 nedium=li	次要學習 goal 目標 4:全 Perspective , 2020 年全新 刊及天下雜誌 usiness journal ok.com/HR.Mslr oArysdpBeQ5a nk copy&utm	目標 Minor lear 球視野 LG4:Gl es 珍藏版 (天下之文章 (第一堂上 or magazines (To	ning lobal 文化) 課時 BA at		
主要學習目標 Majo goal 目標 1: 創新思考 LG1:Creative Thinkin 教材 Teaching materials 網址 Course website	or learning ● 李誠 ② ● 課堂個 ② 宣布) the firs Irene 老師 課程 Line ② a5Xw?utm	主要學習目標 No goal 目標 2:溝通能力 LG2:Communication 等 著《人力資源管理 文字 (1)	h ion Skil 空理的 文期刊: al article p://ww ne/ti/g	arning 12 堂課》 或商業週es from b w.faceboo 2/tUUso1 nedium=li Managen	次要學習 goal 目標 4:全 Perspective , 2020 年全新 刊及天下雜誌 usiness journal ok.com/HR.Mslr oArysdpBeQ5a nk copy&utm	目標 Minor lear 球視野 LG4:Gl es 珍藏版 (天下之文章 (第一堂上 or magazines (To	ning lobal 文化) 課時 BA at		
主要學習目標 Majo goal 目標 1: 創新思考 LG1:Creative Thinkin 教材 Teaching materials 網址 Course website	● 李誠 章 课堂個 宣布) the firs Irene 老師 課程 Line a a 5 X w ? u t m Dessler, G. (主要學習目標 No goal 目標 2:溝通能力 LG2:Communication 等 著《人力資源質 解言 and	h ion Skill 空理的 文期刊 all article p://ww ne/ti/g utm_m source	arning 12 堂課》 或商業週es from b w.faceboo 2/tUUso1 nedium=li Managen 個案討	次要學習 goal 目標 4:全 Perspective , 2020 年全新 刊及天下雜誌 usiness journal ok.com/HR.Mslr oArysdpBeQ5a nk copy&utm	目標 Minor lear 球視野 LG4:Gl es 珍藏版(天下 文章(第一堂上 or magazines (To ene aTyzCe31bWszU campaign=defau 北:華泰文化	ning lobal 文化) 課時 BA at kX- 山t		
主要學習目標 Majo goal 目標 1: 創新思考 LG1:Creative Thinkin 教材 Teaching materials 網址 Course website 教科書 Textbooks 評量方式(請填百	● 李誠 章 课堂個 宣布) the firs Irene 老師 課程 Line a5Xw?utm Dessler, G. (課堂參與 F	主要學習目標 No goal 目標 2:溝通能力 LG2:Communication 等 著《人力資源質 解言 and	p://ww ne/ti/g utm_m source	arning 12 堂課》 或商業週es from b w.faceboo 2/tUUso1 nedium=li Managen 個案討	次要學習 goal 目標 4:全 Perspective , 2020 年全新 刊及天下雜誌 usiness journal ok.com/HR.MsIr oArysdpBeQ5a nk copy&utm nent. (16E) 台 論 Case study	目標 Minor lear 球視野 LG4:Gl es 珍藏版(天下 文章(第一堂上 or magazines (To ene aTyzCe31bWszU campaign=defau 北:華泰文化	ning lobal 文化) 課時 BA at kX- 山比 事業		
主要學習目標 Majo goal 目標 1: 創新思考 LG1:Creative Thinkin 教材 Teaching materials 網址 Course website 教科書 Textbooks 評量方式(請填百 分比)	● 李誠 章 课堂 個 宣布) the firs Irene 老師 課程 Line a 5Xw?utm Dessler, G. (课堂參與 F 作業 Homes	主要學習目標 N goal 目標 2:溝通能力 LG2:Communicati 等 著《人力資源行]案討論,數篇中分 IVEY cases, several it week) 的 FB 粉絲專頁 htt Att https://line.n source=invitation& 2020),Human Res	p://ww ne/ti/g utm_m source	arning 12 堂課》 或商業週es from b w.faceboo 2/tUUso1 medium=li Managen 個案討 實作 G Term Pa	次要學習 goal 目標 4:全 Perspective , 2020 年全新 刊及天下雜誌 usiness journal ok.com/HR.MsIr oArysdpBeQ5a nk copy&utm nent. (16E) 台 論 Case study	I標 Minor lear 球視野 LG4:Gl es 「珍藏版(天下) 文章(第一堂上 or magazines (Ti ene aTyzCe31bWszU campaign=defau 北:華泰文化 esentation	ning lobal 文化) 課A at kX- 山t 事業 30% 30%		

- ●上課進行方式:此課程進行方式為老師根據當天的主題及指定閱讀資料進行課程講授及討論,每次課程的最後,都會針對老師指定的閱讀教材進行小組討論時間。若同學在課程中有任何疑問,歡迎直接提出一同討論。若有指定閱讀教材,則需在上課前完成閱讀。如果同學們對於課程要求或授課內容有任何問題,請多利用老師的 Office Hour 發問。
- 課程 Line 討論群:為促進班級內討論已建立 Line 社群作為資訊交流與議題 討論的場所,歡迎同學們多多利用。
- Bonus 發問與分享
 - ✓ 課程分享 Bonus 加分
 - 執行方式:第2週課程開始到第14週為止,不包含期中考週,<u>每次</u> 課程結束後到隔週上課前一天晚上12:00 之前,同學們可以根據當週 老師上課的內容,在自己的 IG/FB 上分享約300字有關以下兩個方 向的資訊(po 文請設定為「公開發文」):
 - 自己對當週課程內容的課程延伸學習心得筆記
 - 尋找現實生活中和這個主題相關的事件或案例,連結當週課程 內容分享自己的反思
 - Po 文需加上以下 hashtag: ccumba,中正企管, HRM 可以吃嗎。
 - 加分方式:分享後請將分享完整頁面截圖(需含日期),隔週上課前 上傳到 GOOGLE CLASSROOM,助教會確認同學們是否按照規範完成 作業,只要符合課程要求即可加<u>學期總成績</u>0.5分,整學期最多可加 總成績2分。

✓ 講座與企業參訪參與加分

■ 執行方式:本學期 Irene 老師將安排一場企業參訪 (十月) 及 線上實務講座 (十一月) ,只要有出席活動並在 Q&A 時間提問,即可加<u>學期總成績 1分</u>,整學期最多可加<u>總成績 2分</u>。

● 小組個案研討:

- ✓ 課前需先閱讀個案內容。課程將以「導讀→討論個案問題→小組發表 意見→提問→交叉辯論」 之程序進行。
- ✓ 評分依據 Scoring:為鼓勵同學盡量發言並事先準備個案內容,「書面報告」佔個案研討成績 30%,「課堂發言及討論互動」則佔 70%。
 - ■「課堂發言及討論互動」:個案討論進行中發言一次的同學(包含提問、導讀、辯論,但不包含私底下聊天和竊竊私語),成績從80分開始起跳,發言兩次的同學成績則從85分開始起跳,以此類推;請注意,有出席課程但未發言的同學,成績則從60分開始起跳。
 - ■「小組書面報告」: 以小組為單位,根據老師在上課前一週所公佈之 【課前準備問題】,撰寫一頁的報告,陳述對於問題的看法與意見。 (報告需打字並註明所有組員之系級和學號)
 - 缺課:缺席的同學**需提前請假並遞出正式假單**,並在<u>隔週上課前</u>繳交 一份五頁內的心得報告;內容根據老師在課前及課堂上提出的個案問 題進行分析並提出看法和建議,此心得非課堂情況的描述,請撰寫兩

其他說明 Other description

Line Group QR code



頁個案摘要,並針對上述兩類問題進行分析。(請注意,若缺課者沒 有在隔週上課前繳交報告,該次個案課成績為零分。)

● 課堂實作

- ■工作分析:需以小組為單位,繳交工作說明書一份,工作說明書內容 需打字。此外,報告當天請以小組為單位上台作8分鐘的報告(所有 的成員均需上台),請注意,上台報告時需製作ppt。
- 招募實作:以小組為單位,依老師指定之議題進行實作。請於課程當 天早上 10:00 前上傳簡報 ppt 檔案,並以小組為單位上台做 12 分鐘 的報告。
- 未能參與上台報告之同學,請在課前向老師請假並於下週上課時遞出 正式假單及補交作業,未準時繳交作業的同學,作業以零分計算。
- 企業出題期末報告 Team Term Project
 以小組為單位,報告須打字,第三堂上課時由老師向同學們宣布期末報告
 題材及要求。

課程規劃表 Course Schedule

請注意。課程進度可能因上課狀況實際需求而作調整

	日期	課程大綱	指定閱讀章節與課程活動
W1	9/10	What is HRM? Why HRM is important to an MBA student?	Dessler Chap 1 + Class Rule!! + 分組 ✓ <u>Assigned reading</u> : "Why we love to hate HR.," HBR, July, 2015 (大師級經典文章)
W2	9/17	工作分析 (1)	Dessler Chap 4 ✓ <u>Assigned reading</u> : "Why Managers Design Jobs to Be More Boring Than They Need to Be.," HBR, June, 2019
W3	9/24	工作分析 (II) 與 工 作變遷	✓ <u>A</u> ssigned reading: "How the Coronavirus Crisis Is Redefining Jobs.," HBR, Apr, 2020
W4	10/1	人力招募與甄選 (I)	Dessler Chap 5-7 ✓ <u>Assigned reading</u> : "Why Hiring During Covid Is Different Than in Previous Downturns.," HBR, Oct, 2020
W5	10/8	人力招募與甄選 (11)	✓ <u>Assigned reading</u> :「新人閃辭是玻璃心, 還是面試流程出問題?」經理人雜誌, 2021
W6	10/15	工作分析實作	✓ <u>Team Assignment</u> : Job Analysis Presentation ■ 10/17 (Fri) 鼎新電腦台中 5G AIOT 基地 企業參訪
W7	10/22	人力招募與甄選個案	Case: 製造現場的技術管理人才哪裡找? (台灣大學管理學院個案資料庫)
W8	10/29	員工訓練與發展	Dessler Chap 8 ✓ <u>Assigned reading</u> : 「8000 間門市關門, 只為員工上課! 星巴克面臨什麼問題」, 經理人,2018
W9	11/5	員工訓練與發展個案	<u>Case</u> :星巴克,傳遞顧客服務 ✓ 11/5 小組期末報告咪聽最後 deadline
W10	11/12	績效管理 (I)	Dessler Chap 8 ✓ <u>Assigned reading</u> : "How Do You Evaluate Performance During a Pandemic?," HBR, Dec, 2020

W11	11/19	招募與甄選實作	Team Assignment: TBA in W4 class!	
W12	11/26	績效管理 (Ⅱ)	Dessler Chap 8 ✓ Assigned reading: "What Does It Mean to Be a Manager Today?," HBR,Apr, 2021	
W13	12/3	績效管理個案	✓ <u>Case</u> : 富國銀行 (政大個案研究)	
W14	12/10	薪酬管理	Dessler Chap 11-12 ✓ <u>Assigned reading:</u> "The Pandemic Is Changing Employee Benefits," HBR, Apr, 2021	
W15	12/17	期末報告準備週,放假一天/ Preparation for Final Presentation		
W16	12/24	Term Paper Oral Presentation		
W17	12/31	完成 UCAN 後測。補 10/17 企業參訪課程活動		
W18	1/7	補 11 月線上講座活動		