

國立中正大學 文學院 課程大綱

課程名稱(中文)：	語用學與華語教學
先修科目或先備能力：	無先修科目要求；
課程概述：	本課旨在讓學習者認識漢語除了語音、詞彙、句法和語意這些語言結構的組合之外，還必須了解如何應用已知的表達方式與人溝通。本課將以日常生活的華語句子為例，介紹語用學的基本特質與概念，希望學習者對漢語的語用原則和運作有初步的了解，為日後的華語教學做準備。
學習目標：	● 熟悉語用學的基本概念 ● 理解語用原則和實際的語言運作 ● 將語用學相關概念應用於華語教學
教科書：	李櫻. 2012.《語用研究與華語教學》。台北縣：正中書局。 (請尊重智慧財產權，不得非法影印教師指定之教科書籍)

教學要點概述：

1. 教材編選：☐ 自編教材 ☒ 教科書作者提供

2. 教學方法：☒ 投影片講述 ☐ 板書講述

3. 評量方法：

- | | |
|--|-----|
| ☒ 出席率 | 15% |
| ☒ 作業 | 15% |
| ☒ 小組報告 | 35% |
| ☒ 期中考 | 35% |

4. 教學資源：☒ 課程網站 ☐ 教材電子檔供下載 ☐ 實習網站

5. 教學相關配合事項：

※ 上課前請先預習。

※ 紙本作業請在上課前繳交，上課開始之後，即算遲交，老師離開教室後不收遲交作業，亦不用補交。怕遲到的同學，可於上課前上傳作業電子檔或拍照到教學平台，當日若上課遲到

仍可算準時繳交。

※無故缺席扣總成績 **5** 分，線上請假(學生請假系統)請假，扣總成績 **2** 分，公喪假不予扣分，公假請用電子郵件傳**活動證明**給老師。出席狀況請同學查閱教學平台上的點名簿上公告出席的情形。

※期中、期末考請準時應考，**無重大情由不得補考**。

課程進度：

第一週(09/11)：本學期課程介紹

語用學概說

第二週(09/18)：第一章 語用學一定義與背景

(1)語用學的基本特質

(2)語用學和句法學、語意學的區別

第三週(09/25)：第一章 語用學一定義與背景

(3)語用學發展史

(4)漢語語用學：研究範疇與研究觀點

第二章 指示與指稱

(1)指示用語的特色

第四週(10/02)：第二章 指示與指稱

(2)漢語指示用法分類

(3)漢語指示語詞的虛化

(4)漢語指稱用語與特質

第五週(10/09)：第二章 指示與指稱

(5)情境與推論

(6)漢語的回指

第三章 預設與衍推

(1)預設與衍推：基本概念的釐清

第六週(10/16)：第三章 預設與衍推

(2)語意預設

(3)語用預設

(4)預設、衍推與訊息焦點

第七週(10/23)：第四章 合作原則與會話涵義 (一) 合作與溝通

(1)溝通中的合作預期

(2)葛賴斯(Grice)的合作原則及其準則

(3)違反合作原則及準則的情況

第八週(10/30)：第四章 合作原則與會話涵義 (二) 會話涵義

- (1) 會話涵義如何推論?
- (2) 會話涵義與禮貌原則
- (3) 會話涵義的種類與特質

第九週 (11/06)：期中考

第十週 (11/13)：檢討期中考考卷

第五章 言語行為

- (1) 言語行為的內涵

第十一週(11/20)：第五章 言語行為

- (2) 言語行為與語言結構的關係
- (3) 言語行為分類
- (4) 直接和間接言語行為

第十二週(11/27)：第六章 禮貌與互動 (一)

- (1) 「禮貌」的涵義
- (2) 「面子」需求與禮貌
- (3) 積極禮貌與消極禮貌
- (4) 禮貌與言語互動策略
- (5) 言語互動的選擇
- (6) 禮貌與文化差異

第十三週(12/04)：理論與實作分享(一)(每組口頭報告約 25 分鐘，繳交 PPT 檔)

第十四週(12/11)：理論與實作分享(二)

第十五週(12/18)：口頭報告回饋討論

第七章 會話與篇章結構

- (1) 會話結構
- (2) 會話分析的基本概念
- (3) 篇章分析

第十六週(12/25)：行憲紀念日(放假一天)(中午 12 點前繳交實作書面報告檔案)

第十七週(01/01)：元旦(放假一天)(老師給予報告回饋)

第十八週(01/08)：彈性課，免出席