

# eCourse2 平台學生使用手冊

## 目錄

一、開始使用 .....	1
1-1 使用者登入 .....	1
1-2 儀表板介面介紹 .....	1
1-3 進入課程 .....	3
二、課程資訊 .....	7
2-1 查看公佈欄 .....	7
2-2 查看課程大綱 .....	8
2-3 聯繫教師與助教 .....	9
2-4 查詢課程成績 .....	10
2-5 進行課程點名 .....	11
三、教材與活動 .....	12
3-1 查看及回應討論區 .....	12
3-2 教材下載 .....	14
3-3 上傳作業 .....	15
3-4 合作學習 .....	17
3-5 影音專區 .....	19

# 一、開始使用

## 1-1 使用者登入

• 打開您的瀏覽器連至此網址：<https://ecourse2.ccu.edu.tw/>

• 輸入帳號密碼

**注意：**第一次使用請先[啟用單一登入](#)，學生登入帳號為學號，密碼為選課系統密碼。



## 1-2 儀表板介面介紹

登入後為 eCourse2 平台的儀表板，分為 a、b、c 區塊



a 導覽列區塊：

由左至右依序為：縮放功能列、我的課程、使用者回報及教學手冊、語言選項、通知選單、訊息選單、首頁及儀表板切換

- 縮放功能列：開啟或關閉功能列。



- 我的課程：顯示個人在平台上修課課程。
- 使用者回報及教學手冊：提供使用者與管理員聯繫之管道及平台使用的教學影片及說明。
- 語言選項：平台提供7種可切換語言。



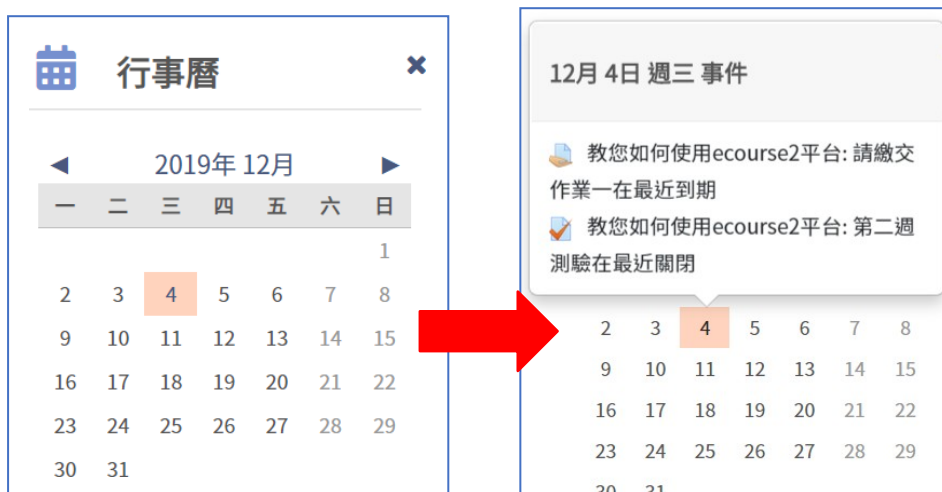
- 通知選單：系統通知。
- 訊息選單：平台上的訊息狀況。
- 首頁及儀表板切換

#### b 功能列區塊：最新消息、行事曆

- 最新消息：儀表板出現的最新消息為網站及學校時程通知。

**注意：**課程頁面的「最新公告」為此課程發布的公告。

- 行事曆：自動顯示有設定日期的事件。



#### C 內容區塊：我的課程

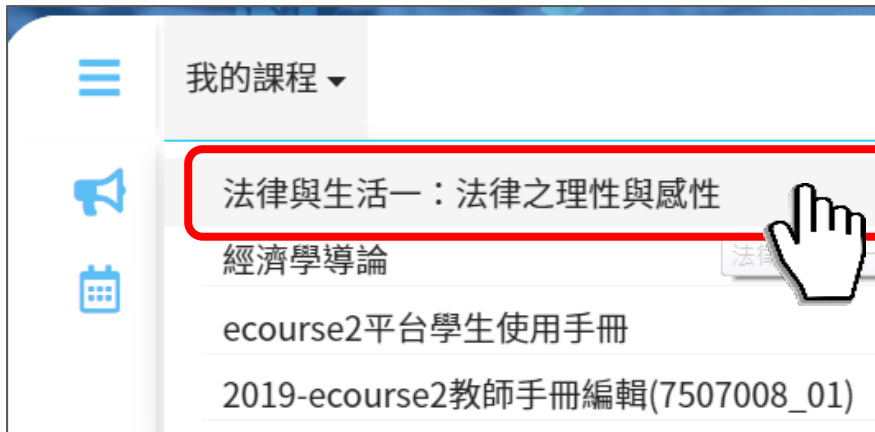
- 我的課程：顯示個人在平台上的所有課程。

**注意：**我的課程若未經篩選，預設會出現這學期選修的課程。

### 1-3 進入課程

進入課程的 2 種方式：

#### 1. 從導覽列→我的課程點選欲前往的課程



## 2. 從內容區塊直接點選課程



## 1-3 課程頁面介紹



●導覽列：進入課程後，導覽列新增了**我的課程**、**課程資訊**、**教材與活動**。



我的課程 ▾ 課程資訊 ▾ 教材與活動 ▾

●功能列：會依老師在平台上的設定有所不同。

●課程內容區：分為**最新公告**、**綜合討論區**及**課程內容**。

進入雲端教室

1.點選**功能列**的**雲端教室**，依照課程老師要求，進入雲端教室中。



2.點選**進入Joinnet會議**，若未下載 JoinNet 軟體，可依不同設備下載。

# 行動研究

教學專業發展數位學習碩士在職專班 / 行動研究 / JoinNet 雲端教室 / 進入Joinnet會議

---

15分鐘內沒有任何即將進行的會議。

你可以使用瀏覽器或是安裝軟體來參加、播放、下載錄影檔。

- JoinNet 電腦版
- JoinNet Android 版 apk 檔
  - (Android 7.0 版)
  - (Android 4.4 含以上版本)
  - (Android 4.1 版)
  - (Android 4.0 版)
  - (Android 3.0 版)
- JoinNet MAC 版
- JoinNet IOS 版
- 執行測試精靈

## 二、課程資訊

### 2-1 查看公佈欄

查看公佈欄的 2 種方式

#### 1. 從導覽列的課程資訊，點選公佈欄



#### 2. 進入公告欄後，看所有課程公告，點選公告主題，可詳細了解公告內容。

ecourse2平台學生使用手冊 檢視角色 | 學生

General / 公佈欄 搜尋討論區

### 公佈欄

一般消息與公告

議題	開始於	最新貼文	回應
☆ 第一周進行實體面授課程	☆ 羅韋婷 27 11月 2019	☆ 羅韋婷 27 11月 2019	0

## 2-2 查看課程大綱

1. 從導覽列的課程資訊，點選課程大綱。



2. 即可進入課程大綱的頁面查看。

中正大學課程大綱						
課程名稱(中文):		開課單位:	()			
課程名稱(英文):		課程代碼:				
授課教師:	羅韋婷	學分數:	3			
必/選修:	選修	開課年級:	一			
先修科目或先備能力:						
課程概述:	了解如何快速上手ecourse2平台課程					
學習目標:	1.					
教科書:						
課程大綱		分配時數			核心能力	備註
單元主題	內容綱要	講授	示範	作業其他		
請尊重智慧財產權，不得非法影印教師指定之教科書籍						
教學要點概述:						
1. 教材編選: <input checked="" type="checkbox"/> 自編教材 <input type="checkbox"/> 教科書作者提供						
2. 教學方法: <input type="checkbox"/> 投影片講述 <input type="checkbox"/> 板書講述						
3. 評量方法: <input checked="" type="checkbox"/> 上課點名 0%, <input type="checkbox"/> 小考0%, <input type="checkbox"/> 作業0%, <input type="checkbox"/> 程式實作0%, <input type="checkbox"/> 實習報告0%, <input type="checkbox"/> 專案0%, <input checked="" type="checkbox"/> 期中考(0%), <input type="checkbox"/> 期末考0%, <input checked="" type="checkbox"/> 期末報告0%, <input type="checkbox"/> 其它0%						
4. 教學資源: <input checked="" type="checkbox"/> 課程網站 <input type="checkbox"/> 教材電子檔供下載 <input type="checkbox"/> 實習網站						
5. 教學相關配合事項:						
課程目標與教育核心能力相關性						
請勿選:						

## 2-3 聯繫教師與助教

1. 從導覽列的課程資訊，點選開課資訊。



2. 前往開課資訊頁面，查詢教師或助教的連絡資訊。

### ecourse2平台學生使用手冊

ecourse2平台學生使用手冊 / 課程資訊

#### 課程資訊

學分數: 0  
必選修: 選修  
遠距教學課程: 否

#### 教師與助教

教師: 周怡秀  
助教: 羅韋婷



周怡秀

訊息 加到通訊錄

#### 用戶的詳細資料

電子郵件信箱  
admyihsiu@ccu.edu.tw

## 2-4 查詢課程成績

1. 從導覽列中的課程資訊，點選成績。



2. 進入成績頁面後，即可查看綜覽報告、成績預警、用戶報告、學期成績登錄。

## ecourse2平台學生使用手冊

成績管理 / 用戶報告

### 用戶報告 - 清江中心 數位組

綜覽報告 成績預警 用戶報告 學期成績登錄

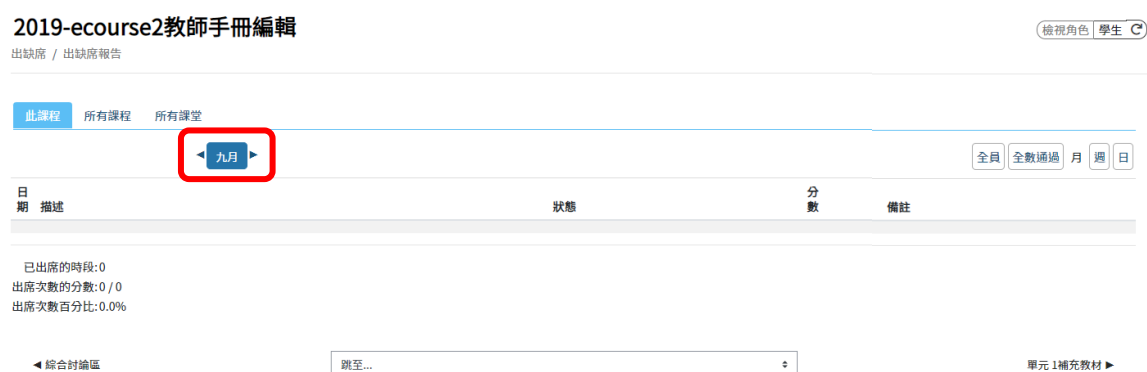
這裡的成績不一定是最終學期成績，欲查詢學期成績請至 [成績查詢系統](#)

## 2-5 進行課程點名

1. 從導覽列中的**課程資訊**，點選**點名簿**。



2. 點選後即可進入**點名簿**頁面，查看出缺席，紅框區可切換瀏覽該月份的出缺席紀錄。



## 三、教材與活動

### 3-1查看及回應討論區

進入討論區的 2 種方式

1. 從導覽列的教材與活動，點選綜合討論區。



2. 在課程首頁的綜合討論區，點選綜合討論區，可以自行新增討論主題。



### 3. 進入新增討論主題，可以新增討論的主旨、訊息。

#### 綜合討論區

新增一個討論主題

主旨 !

訊息 !

Rich text editor toolbar: Bold (B), Italic (I), Underline (U), Bulleted List (•), Numbered List (1), Indent (↔), Outdent (↔), Link (🔗), Unlink (🔗), Image (🖼️), Video (📺), Audio (🔊), Table (📊), Insert (📄).

確定張貼 取消 進階

### 4. 議題區，為課程成員提出的討論，每項議題都可以進行發文討論。

議題	開始於	最新貼文	回應 ↓
☆ 教學研究法之應用	☆ 羅韋婷 27 11月 2019	☆ 羅韋婷 27 11月 2019	0
☆ 01	清江中心 數位組 21 1月 2020	清江中心 數位組 21 1月 2020	0
☆ 討論上課方式	☆ 周怡秀 25 8月 2020	☆ 周怡秀 25 8月 2020	0

## 3-2教材下載

---

1. 從導覽列的教材與活動，點選教材下載。

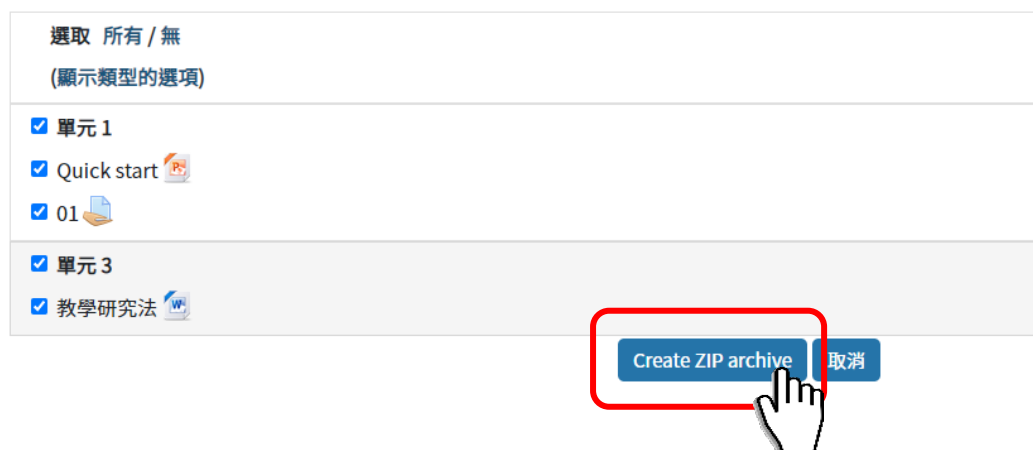


2. 教材下載區，可下載課程所有教材。

### ecourse2平台學生使用手冊

ecourse2平台學生使用手冊 / Download center

WARNING: The Download center enables to download only visible FILES and FOLDERS!



### 3-3上傳作業

1.從導覽列的課程活動，點選作業。



2.進入到作業頁面，點選欲繳的作業項目。

作業

單元	作業	作業期限	繳交作業	成績
單元 1	01	2020年 03月 20日(五) 15:59	沒有繳交的作業	-

## 5. 前往作業繳交區，點選紅框處的繳交作業上傳。

### 線上作業二

終生學習每個人在終生學習歷程中會有什麼樣的學習障礙？

線上作業二(空白格式).doc 2020年10月22日,11:38

#### 繳交狀態

作業提交次數	這是第1次繳交
繳交狀態	尚未繳交
評分狀態	尚未評分
最後修改	-
作業加備註	▶ 評論 (0)



## 4. 作業繳交區有兩區，第一區為文字書寫區，可以直接輸入文字，第二區為檔案上傳區，可以上傳所需繳交的檔案。

線上文字

1. 文字書寫區

提交檔案

2. 檔案上傳區

所有檔案類型

儲存更改 取消

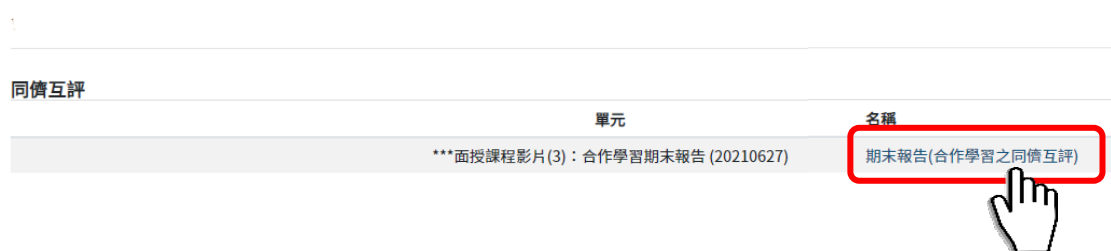
3. 繳交作業鍵

## 3-4合作學習

1. 從導覽列的教材活動，點選合作學習。



2. 進入到合作學習頁面後，點選互評主題名稱項目進行同儕互評之討論。



3.前往互評主題中，點選開始準備您的作業進行該同儕互評。

### 第一次小組報告

繳交階段



您的作業

你還沒有繳交您的作品

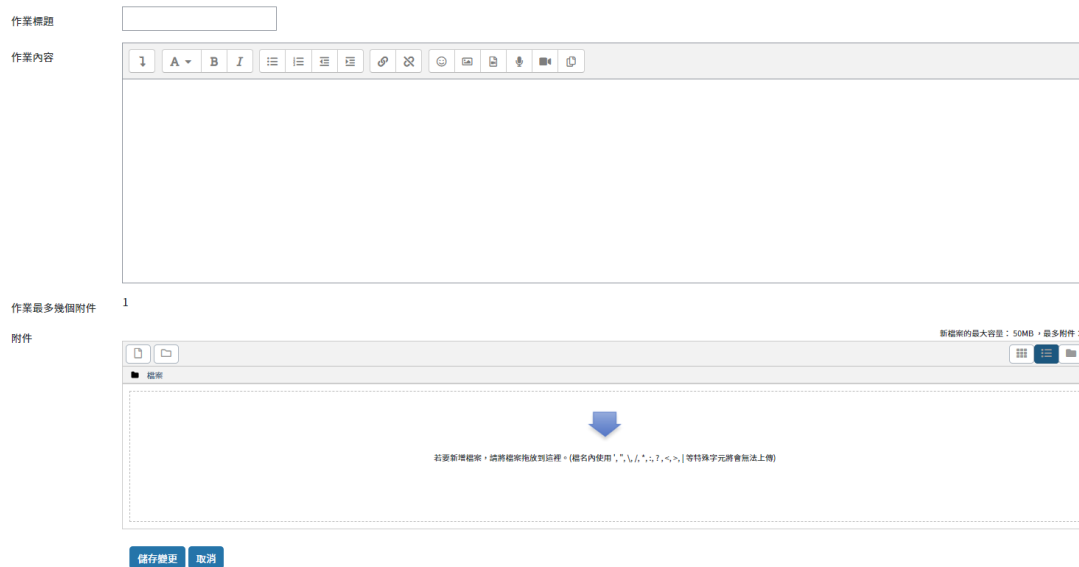


4.前往作業區中，開始進行作業書寫及繳交。

### 第一次小組報告

我的作業

作業



### 3-5 影音專區

1. 從導覽列的教材活動，點選影音專區，影音專區分為兩個子介面，分別為：影片連結、雲端教室錄製。



2. 進入到影片連結頁面後，點選名稱欄下方之主題，即可進入觀賞影片教材。

### 2019-ecourse2教師手冊編輯

2019-ecourse2教師手冊編輯 / 影片連結

#### 影片連結

單元	名稱
單元 2	影片連結

A hand cursor is pointing at the '影片連結' link in the table.

2. 進入到雲端教室頁面後，可觀賞線上課程之影音，點選名稱欄下方之主題，即可進入觀賞影片。

## 2019-ecourse2教師手冊編輯

2019-ecourse2教師手冊編輯 / JoinNet 雲端教室

### 即將進行或進行中會議

名稱	錄影權發佈
無資料	

### 會議錄影檔

名稱	日期	會議時間	錄影權發佈
test	2019-11-25 13:35:00	00:04:38	是
test2	2019-11-25 14:10:00	00:01:05	是
第一章線上討論	2019-12-31 16:20:00	00:00:30	是
即時會議	2020-10-07 08:27:40	00:13:21	是
即時會議	2021-02-26 08:01:14	此會議沒有錄影	否